



2180/12.10.2022

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA EDUCATIVĂ
AN ȘCOLAR 2021-2022**

I. DIAGNOZA ȘI PROGNOZA activităților educative

- ✓ Identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absentism, violență verbală și fizică, etc.
- ✓ Proiectarea de activități extracurriculare cu specific cultural.
- ✓ Elaborarea de activități cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediul familial dezorganizat sau mono-parental.
- ✓ Implicarea elevilor în proiecte de anvergură, de autocunoaștere și relaționare.
- ✓ Atragerea de proiecte desfășurate la nivel local, regional, național și internațional parteneriate și schimburi de experiență.
- ✓ Formarea la elevi prin toate activitățile instructiv-educative a unui comportament civilizat în școală, familie și societate având ca scop și obiectiv responsabilizarea elevilor.
- ✓ Acțiuni pentru eliminarea discriminării sociale, rasiale, economice, etnice.
- ✓ Dobândirea sentimentului de respect, înțelegere față de familie, școală, societate, oameni, indiferent de poziția socială, credință, etnie, etc.
- ✓ Valorificarea educativă a manifestărilor organizate de școală.
- ✓ Contribuția la educația artistică, moral - civică a elevilor.
- ✓ Respectarea datinilor, obiceiurilor și tradițiilor naționale.
- ✓ Realizarea unor activități care înfrumusețează viața și împiedică antrenarea elevilor în acte antisociale.
- ✓ Contribuția la promovarea culturii (să exprime prin comportament mândria identității naționale).
- ✓ Folosirea eficientă a capacităților de proiectare, execuție, evaluare, colaborare în muncă.
- ✓ Petrecerea în mod plăcut a timpului liber (sport, bibliotecă, calculator).
- ✓ Să se implice responsabil în activități de protecție a mediului (să manifeste în comportament, atitudine de respect față de mediu).

PUNCTE TARI

- existența unei viziuni ordonatoare unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare, comunicată de către inspectorul școlar educativ la începutul acestui an școlar, în cadrul consfățuirii județene a coordonatorilor educativi, particularizată apoi de către aceștia la nivelul fiecăreia dintre unitățile de învățământ:

extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități, Planificarea ședințelor cu părinții;

- folosirea modelelor unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- s-au identificat prioritățile activității educative, funcție de specificul școlii
- relația buna dintre diriginților și majoritatea elevilor;
- implicarea în concursuri școlare, având în vedere situația epidemiologică din România;
- asigurarea cu manuale si rechizite gratuite;
- perfecționarea constanta a întregului personal;
- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;
- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;

PUNCTE SLABE

- slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare ;
- existența absenteismul școlar în condițiile în care actuala legislație nu oferă cele mai eficiente pârghii pentru prevenirea și combaterea acestui fenomen;

OPORTUNITĂȚI:

- valorificarea resurselor digitale ca formă de compensare a imposibilității desfășurării activităților față-în-față.
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

AMENINȚĂRI:

- existența unui număr foarte mare de tentații datorate mediului urban;
- bullyingul/cyberbullyingul
- influența „grupului” de elevi;
- elevi cu probleme de comportament

II. Comisia diriginților

OBIECTIVE URMĂRITE

- c. Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare.
- d. Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării.
- e. Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absentism și analfabetism funcțional
- f. Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

Comisia metodică a diriginților a fost constituită la începutul anului școlar 2020-2021 cu un efectiv de 32 cadre didactice (3 cadre didactice la clasele de gimnaziu, 29 cadre didactice la ciclul liceal)

În anul școlar 2021-2022 în Colegiul National "Ecaterina Teodorescu", Tg-Jiu, activitățile de consiliere și orientare școlară din cadrul orelor de dirigenție s-au desfășurat conform planificărilor semestriale întocmite unitar la nivel de instituție.

Toți profesorii diriginți au organizat ședințele cu părinții pe clasă în care au prelucrat regulamentul de ordine interioară și au organizat comitetul părinților pe clasă. Având în vedere situația epidemiologică, ședințele s-au desfășurat, în mare parte, online. De asemenea, s-au stabilit sarcinile specifice fiecărui membru din comitet și s-au adus la cunoștința părinților atât drepturile, cât și obligațiile elevilor. În urma lectoratelor pe clase, fiecare comitet de părinți a fost prezent la ședința cu părinții pe școală, găzduită de conducerea unității școlare, unde s-au prezentat cadrele economice, sociale și educative ale anului școlar în curs.

În cadrul comitetului reprezentativ al Părinților s-au propus și s-au votat reprezentanții părinților în Consiliul de Administrație al CNET, fiind desemnați dl Păun Ion și dl Dobrițan Cristian. Activitatea dumealor în cadrul CA a influențat pozitiv buna desfășurare a activităților specifice unității de învățământ.

În cadrul orelor de dirigenție, profesorii diriginți au prelucrat Statutul Elevilor și măsurile de prevenire și combatere a virusului SARS-COV 19. Din cauza situației epidemiologice grave, Săptămâna Altfel nu a mai fost organizată, în urma recomandărilor ministerului și a hotărârii CP și CA.

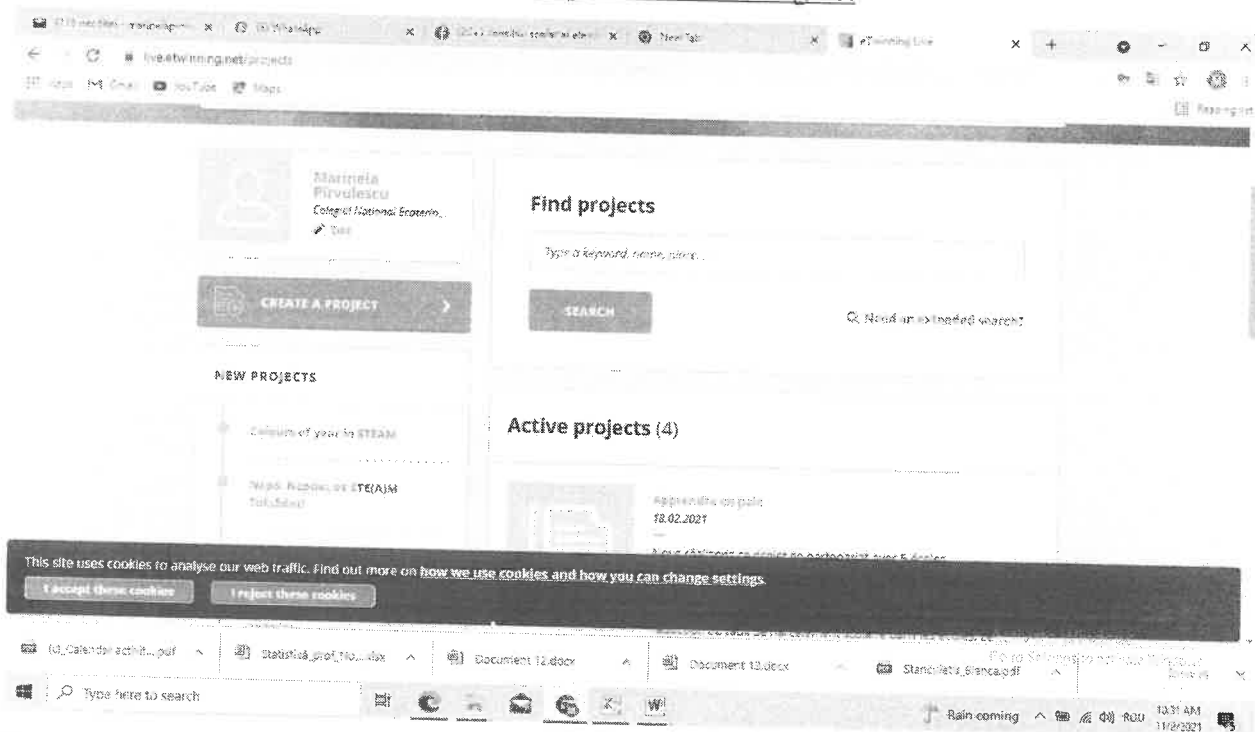
III. ACTIVITATEA DE PROIECTARE ȘI PLANIFICARE

Activitatea de proiectare și planificare s-a concretizat în :

- 1.Întocmirea *Planului managerial al activității educative* și a *Planului de acțiune* privind implementarea strategiei dezvoltării activității educative școlare și extrașcolare pe anul școlar 2021- 2022;
- 2.Programul activităților extrașcolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități;
3. Planificarea ședințelor cu părinții;
4. Planificarea ședințelor Comisiei metodice a diriginților: lecții demonstrative, referate, informări de specialitate;

IV.PROMOVARE

- S-au actualizat punctele de informare din unitate ;
- S-au popularizat aspecte din munca elevilor în cadrul expozițiilor de toamnă și iarnă, organizate în școală.
- Imaginea instituției a fost promovată pe <https://live.etwinning.net>



- S-au popularizat rezultatele obținute la concursuri, olimpiade și examene naționale în presa locală, pe site-ul școlii, pe site-ul personal, www.oradeliteratură.wordpress.ro , dar și pe rețelele de socializare.

prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.

- Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrașcolare, întocmirea documentelor, realizarea fisei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare dirigintelui sunt câteva din reperele activității acestora.
- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice, iar temele dezbătute au respectat Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile elevilor.
- S-au utilizat strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient.
- S-au desfășurat ședințele cu părinții, pe clase, după un program stabilit, în care s-au prelucrat regulamentele școlare (cel general și cel de ordine interioară), precum și măsurile de prevenire și combatere a infecției cu Sars-cov 19
- S-au semnat contracte de parteneriat cu părinții și diferite instituții.

VI. Activități educative extracurriculare și extrașcolare (1 sept 2021-31 aug 2022)

Activitățile extracurriculare și extrașcolare realizate în baza unor proiecte/parteneriate educaționale se regăsesc la secretariat conform nr. de intrare/ieșire din registru.

Nr. Crt.	Activitatea	Nr de inregistrare ECAT	Perioadă /Loc de desfasurare	Cine raspunde/colaboratori
1.	Proiect Educational de prevenire a bullyingului in scoala-„Compasune si actiune”	698/21.04.2021	2 ani de la data inceperii/Sali de clasa/laborator informatica/institutii partenere	Pirvulescu Marinela Neguleasa Carmen Popescu Ramona Oprise Claudia Runceanu Mihaela Paralescu Justin
2.	Protocol de parteneriat- Universitatea Libera Internationala din Moldova si C.N.E.T.	486/24.03.2021	2 ani calendristici de la data semnarii	Preoteasa Carmen
3.	Acord de parteneriat- In cadrul Proiectului Educational Judetean „Primavara in ochi de copil”	452/17.03.2021	1 an de la data semnarii	Preoteasa Carmen
4.	Protocol de cooperare-Parohia Sf. Treime-C.N.E.T.- Donatii si subventii	2623/22.09.2022	2 ani de la data semnarii	Somordoleanu Angela Brinzan Claudiu

7.	Renforcer le bien-etre des eleves		2020-2022	Oprișe Claudia Mihaela
8.	To be or not to be addicted		2020-2022	Oprișe Claudia Mihaela

Având în vedere că la nivelul unității s-au desfășurat 4 proiecte Erasmus+, coordonate de prof.drd.Claudia Oprișe, diseminările activităților din cadrul mobilităților s-au realizat în Consiliul profesoral, în mass-media locală și națională.

VII. Activitatea Consiliului Elevilor

Activitatea Consiliului Elevilor a fost bună. Au avut loc câteva întâlniri ale liderilor clasei în care s-au discutat probleme de organizare (regulamente, reguli, drepturile și îndatoririle elevilor) și s-au așteptat propuneri din partea elevilor pentru îmbunătățirea activităților existente în școală .

Având în vedere rolul care revine Consiliului Elevilor în implicarea activă a acestora în viața școlii, preocuparea de bază, la începutul anului școlar a fost de a constitui Consiliul Elevilor. Pentru aceasta s-au organizat alegeri pentru completarea departamentelor.

Consiliul Școlar al Elevilor a organizat următoarele activități:

- strangere de fonduri, care au fost donate unei școli de copii cu nevoi speciale;
- sedinte lunare avand ca scop comunicarea cu elevii si rezolvarea oricarui tip de probleme aparute
- a coordonat activitățile din cadrul proiectului de prevenire a bullyingului în școală, desfășurat în parteneriat cu ISJ Gorj, CCD Gorj, CNTV
- a creat Pagina oficială a Consiliul Școlar al Elevilor din Colegiului Național „Ecaterina Teodorescu” Târgu Jiu.
- a creat, în spațiu virtual, posibilitatea semnalării unor abateri de la normele compartimentale și morale, cu scopul de a preveni și combate astfel de acte
- a organizat alegerile pentru comitetul director al Consiliului Școlar al Elevilor din CNET
- a organizat alegerile pentru desemnarea reprezentantului Elevilor în CA
- a promovat activitățile extracurriculare ale școlii, campaniile umanitare

VIII. Comitetul de părinți.

În luna septembrie 2021 a avut loc, online, adunarea generală a părinților în vederea constituirii Consiliului reprezentativ al părinților pentru anul școlar 2021-2022. Consiliul s-a reunit conform graficului întocmit, dar și atunci când a fost necesară consultarea părinților pentru soluționarea unor probleme de interes general, precum alegerea reprezentanților părinților în CA CNET. Acesta s-a întrunit în vederea discutării și a organizării diferitelor aspecte de ordin intern, încercând rezolvarea

IX. PLAN DE MĂSURI.

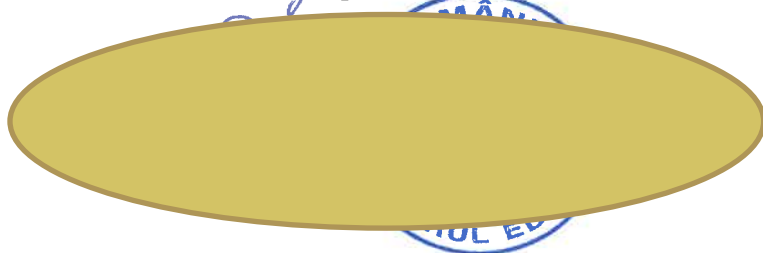
Planurile de activitate pentru anul școlar 2022-2023 vor fi întocmite având în vedere și includerea următoarelor măsuri pentru eliminarea punctelor slabe și prevenirea eventualelor probleme care pot apărea.

Nr.crt.	Obiectiv	Măsuri	Răspunde	Termen
1.	Pregătirea elevilor la nivelul standardelor de calitate.	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor și îmbinarea activităților curriculare cu cele extracurriculare	Cadre didactice	Permanent
		Implicarea mai activă a familiei în viața școlii.	Comitetul de părinți	Permanent
		Îndrumarea și controlul activității didactice și al activităților extrașcolare	Conducerea. Comisia de curriculum	Conform Graficului
2.	Îmbunătățirea stării disciplinare a elevilor.	Intensificarea acțiunilor educative privind prevenirea violentei în școală	Responsabil cu Activitatea educativă Responsabil Comisia pentru combaterea violenței	Conform plan de activitate
		Crearea și funcționarea corespunzătoare a grupului de acțiune antibullying, cf normelor de aplicare a legii antibullying (LEGEA nr. 221 din 18 noiembrie 2019 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și ORDINUL nr. 4.343/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice antibullying.)	Grup antibullying desemnat prin decizie	Conform planului de activitate
		Colaborarea cu Poliția de Proximitate și cu alte instituții abilitate. Intocmirea registrelor specifice	Responsabil cu activitatea educativă	Conform Protocol de Colaborare

		Informarea și implicarea mai activă a familiei în prevenirea abaterilor disciplinare a elevilor.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Permanent
		Monitorizarea stării disciplinare și aplicarea sancțiunilor conform regulamentului.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Când este Cazul
3.	Diversificarea strategiilor didactice	Perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri pentru utilizarea tehnologiilor didactice moderne și a învățării centrate pe elev.	Responsabil cu perfecționarea	Conform ofertă CCD
		Activități metodice la nivel de catedre precum lecții deschise, interasistențe etc.	Comisia de curriculum	Conform plan de activitate
4.	Monitorizarea și controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	Îndrumarea și controlul activității instructiv educative.	Conducere	Permanent
		Monitorizarea și evaluarea activității personalului în concordanță cu rezultatele obținute	Conducere	Permanent

Director,

Prof. Paliu Murgan Cleopatra Minodora



Consilier educativ,

Prof. dr. Marinela Pîrvulescu

