



**COLEGIUL NAȚIONAL „ECATERINA TEODOROIU”
TÎRGU JIU**

**P L A N
D E
D E Z V O L T A R E
I N S T I T U Ț I O N A L Ă
2017 - 2022**

**TÎRGU-JIU
2017**



CUPRINS:

I. PREZENTAREA ȘCOLII - CONTEXTUL

- 1. Scurt istoric**
- 2. Așezare. Context geografic**
- 3. Formularea misiunii, viziunii și valorilor în care credem**
- 4. Profilul prezent al școlii**
- 5. Analiza rezultatelor anului trecut**
- 6. Contextul național**
- 7. Priorități și obiective la nivel regional și local**

II. ANALIZA NEVOILOR

- 1. Analiza mediului extern**
- 2. Analiza mediului intern**
- 3. Analiza SWOT– rezumat și matrice**
- 4. Analiza P.E.S.T.E.**

III. PLANUL OPERAȚIONAL

- 1. Obiectivele (specifice) și țintele școlii**
- 2. Acțiuni pentru școală (incluzând responsabilitățile, termenele și resursele)**
- 3. Planul de școlarizare pentru anul 2018-2019**
- 4. Planul de parteneriat al școlii pentru procesul de colaborare cu instituții de cultură și alți factori interesați**
- 5. Planul de dezvoltare profesională a personalului**
- 6. Finanțarea planului**

IV. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

- 1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului**



2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

I. PREZENTAREA ȘCOLII

1. Scurt istoric

În 1855 se înființează, la Târgu Jiu, prima școală de fete, din inițiativa lui Constantin Săvoiu-Surcel. În 1876, aceasta este transformată, de către prefectul Ghiță Magheru, în **Școală Secundară** (sunt trimise la studii, în Germania, câteva tinere, care, la întoarcere, vor impulsiona activitatea școlii).

În noiembrie 1921, se organizează **Școala Secundară de Fete**, sub diriguirea unui Comitet școlar, majoritatea elevelor din clasele II-IV provenind de la Liceul „Tudor Vladimirescu”. Dacă în primul an 1921-1922 există un număr de 100 de eleve în clasele I-IV extrabugetare, în anul școlar 1924-1925 se înregistrează un număr de 361 de eleve ce frecventează clasele I-VIII. Ulterior unitatea devine **Școală Secundară de Gradul II**, trecând la bugetul de stat.

Neavând local propriu, școala va funcționa în diferite clădiri. În anul 1941, prin Decretul-Lege nr. 53, Primăria Tg-Jiu este autorizată să-i doneze un imobil. Ulterior, clădirea se va extinde (sub coordonarea renumitului arhitect Luigi Pittini) și baza materială se va dezvolta. Din anul 1925, în condiții de închiriere, va beneficia de un internat.

De la 1 septembrie 1928, școala va funcționa cu titulatura: **Liceul de Fete** din Târgu-Jiu. **La 11 februarie 1937**, prin Decretul regal nr. 378, i se acordă denumirea de **Liceul de Fete „Ecaterina Teodorescu”**. În perioada reformei populare a învățământului (1948 – 1953), școala va reveni la titulatura **Liceul de Fete**, iar în perioada 1953 – 1961 la denumirea de **Școala Medie de Fete**, cu durata de școlarizare de 10 și respectiv 11 ani. În 1961 se va contopi cu Liceul „Tudor Vladimirescu”.

La 29 martie 1970, are loc festivitatea acordării numelui „**Ecaterina Teodorescu**” fostei **Școli Medii nr. 2**, ce ființa în clădirea Liceului Pedagogic. Începând din 1970, școala ființează în localul propriu, special construit, din strada 1 Decembrie 1918 nr. 25 bis, până azi. În 1977, Liceul Teoretic „Ecaterina Teodorescu” se transformă în **Liceul Industrial Energetic „Ecaterina Teodorescu”**, afiliat la I.E. Rovinari.

În 1990, urmare a diversificării profilurilor în structura de școlarizare (liceu, școala profesională, școală de maiștri, școală postliceală) va deveni **Grupul Școlar Industrial „Ecaterina Teodorescu”**.

Începând cu 1 septembrie 1999, prin Dispoziția nr. 77/1999 a Inspectoratului Școlar Județean Gorj, se înființează, prin scindare, **Liceul Teoretic „Ecaterina Teodorescu”** și **Grupul Școlar Tehnologic nr. 1** (actualmente **Liceul Energetic Târgu-Jiu**).

Prin ordinul M.E.N., nr. 3009 din 4 ianuarie 2000, **Liceul Teoretic** se transformă în **COLEGIUL NAȚIONAL „ECATERINA TEODORESCU”**, cu sediul în localul propriu din strada 1 Decembrie 1918, nr. 25 bis.



2. Așezare. Context geografic

Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu" este amplasat în zona sudică a municipiului Tg-Jiu între paralela 45° latitudine N și zona 23 August – 9 Mai.

Unitatea școlară se află la circa 1 km față de centrul orașului, la cca. 400 metri Sud de gară, la cca. 300 metri Sud de Autogară și la cca. 200 metri Est de cursul Jiului. Este totodată situat la limita dintre două cartiere: 9 Mai și Centru. Față de celelalte unități școlare, Colegiul se află la o distanță de 50 metri de *Liceul Energetic*, Tg-Jiu, de 100 metri de Școala Gimnazială „Gheorghe Tătărescu” – Tg-Jiu, de 300 metri față de *Liceul cu Program Sportiv*, Tg-Jiu și de 400 metri față de *Colegiul Tehnic Nr.2* – Tg-Jiu.

Orașul Târgu – Jiu se află în partea de sud-vest a României într-o depresiune intracolinară din Subcarpații Getici, pe cursul mijlociu al râului Jiu și este reședința județului Gorj.

Marea majoritate a locuitorilor orașului lucrează în cadrul termocentralelor de la Rovinari sau Turceni și în carierele miniere pe care le deservește. Din păcate, în ultimii ani, numărul celor care lucrează în aceste domenii a scăzut drastic datorită restructurărilor, astfel că, oamenii au fost nevoiți să-și găsească noi locuri de muncă, în țară și în afara ei.

Populația orașului este de 82.000 de locuitori, scăzând destul de mult față de recensământul din 2002, când erau peste 90.000 de locuitori. Populația școlară a fost și ea afectată de această scădere și de aceea, fiecare unitate școlară a trebuit să se adapteze noilor condiții sociale și economice. Structura națională și religioasă a populației constituie un element progresiv în această direcție: 98,9% - populație de naționalitate română, 96% - religie ortodoxă, 4% protestantă și adventistă.

Față de perioadele anterioare, nivelul de cultură al locuitorilor orașului este în creștere. Zestrea culturală a orașului axată pe Ansamblul sculptural „Constantin Brâncuși”, complex de o mare valoare internațională, inclus recent în circuitul UNESCO, creează o motivație accentuată pentru creșterea nivelului cultural al populației.

Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu" își propune să țină pasul cu aceste schimbări, oferind o alternativă coerentă pentru tinerii județului Gorj.

Industria energetică, specifică județului nostru, folosește din ce în ce mai mult sistemul informațional. Astfel că, acest sistem are nevoie de un personal bine pregătit în acest domeniu, iar Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu", pune bazele învățării sistemului informațional, prin numărul mare de clase cu profilul informatică.

Creșterea ponderii sectorului terțiar în economia municipiului constituie unul din factorii care determină orientarea viitoarei forțe de muncă spre unitățile de învățământ cu profilul informatică, așa cum este colegiul nostru.



3. Formularea misiunii, viziunii și valorilor

MISIUNEA Colegiului Național "Ecaterina Teodorescu" este să asigure un mediu educațional favorabil dezvoltării armonioase a tuturor beneficiarilor săi direcți, prin promovarea concurenței, competitivității și performanței.

VIZIUNEA noastră este de a oferi tuturor elevilor accesul la o educație de calitate, care să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare dintre ei, în vederea pregătirii lor pentru un parcurs profesional de succes și formării lor în spiritul valorilor naționale și universale.

VALORILE care ne ghidează munca:

- ✓ implicare
- ✓ colaborare
- ✓ competență
- ✓ competitivitate
- ✓ responsabilitate
- ✓ integritate
- ✓ respect
- ✓ perseverență

4. Profilul prezent al școlii

În prezent, oferta educațională a Colegiului nostru păstrează specificul teoretic, urmărind, atât o pregătire aprofundată în domeniul matematicii și informaticii, cât și diversificarea ariilor de interes legate de studierea științelor naturii și filologiei.

Încă din anul școlar 2011-2012, am introdus a doua clasă de științele naturii, avându-se în vedere solicitările sporite ale absolvenților de medicină și farmacie pe piața muncii.

Ar exista, urmare a sondajelor de opinie efectuate, dorința părinților și elevilor de a spori oferta noastră cu cel puțin o clasă de filologie, lucru imposibil de realizat datorită lipsei de spațiu.

Programul intensiv de studiere a informaticii, la nivelul Colegiului nostru, oferă posibilitatea absolvenților de a obține la sfârșitul clasei a XII-a un atestat de competențe profesionale, recunoscut de Ministerul Educației Naționale.

Prin orele din trunchiul comun, extinderile și opționalele oferite, elevii dobândesc cunoștințe și competențe suplimentare care le facilitează admiterea la facultăți de prestigiu, cu deosebire tehnice, A.S.E., Academia de Poliție, Academia Militară ș.a. Mai exact, absolvenții noștri dobândesc cunoștințe solide, ceea ce le permite să promoveze examenele de admitere ale oricărei facultăți pe care o aleg, din țară și străinătate.

Pe parcursul anilor de studiu, elevii de la C.N.E.T. dezvoltă o serie de aptitudini social-culturale și competențe de comunicare și adaptare, ceea ce le înlesnește integrarea în societatea modernă, europeană. În comparație cu absolvenții altor licee teoretice, ei demonstrează cu prisosință nivelul înalt de pregătire pe care l-au primit în cei patru ani de studii liceale, își dezvoltă latura creativă a personalității și dovedesc însușirea unor abilități de lideri, devenind flexibili, independenți și cu o mai mare disponibilitate către schimbările din jurul lor.



Gradul de atractivitate al ofertei noastre educaționale este sporit de prestația calitativă remarcabilă a tuturor cadrelor didactice, a climatului de responsabilitate și profesionalism, a bazei materiale adecvate, a relației foarte bune cu partenerii din comunitatea locală, a angajării tuturor factorilor de execuție și decizie în organizarea procesului instructiv-educativ, asigurându-se în felul acesta obținerea de rezultate bune și foarte bune și un succes garantat în evoluția socio-profesională a fiecărui absolvent.

5. Analiza rezultatelor anului trecut

5.1. Informații de tip cantitativ

a) Situația admiterii elevilor în clasa a IX-a, an școlar 2016-2017:

Profil/Specializare	MEDII ADMITERE	MEDII ADMITERE
	An școlar 2016 - 2017	An școlar 2017 - 2018
Profil real / Specializare: Matematică-Informatică Nr.elevi: 112	9.90 / 8.84	9.96 / 9.05
Profil real / Specializare: Științele naturii Nr.elevi: 56	9.94 / 8.79	9.92 / 8.92
Profil uman/Specializare: Filologie Nr.elevi : 28	9.26 / 8.57	9.33 / 8.56

b) Numărul elevilor din școală în anul școlar 2016-2017 și în anul curent (total clase)

Profil/Specializare	An școlar 2016 - 2017	An școlar 2017 - 2018
Profil real / Specializare: Matematică-Informatică Nr.clase/Nr.elevi	19 clase /554 elevi	18 clase / 521 elevi
Profil real / Specializare: Științele naturii Nr.clase/Nr.elevi	8 clase /237 elevi	8 clase / 241 elevi
Total: Profil real Clase/elevi	27 clase / 791 elevi	26 clase / 762 elevi
Profil uman /Specializare: Filologie Nr.clase/Nr.elevi	4 clase /119elevi	4 clase / 121 elevi
Total: Profil uman	4 clase /119 elevi	4 clase / elevi



Clase/elevi		
TOTAL		
Clase/elevi	31 clase/910 elevi	30 clase / 883 elevi

c) Mediul social de proveniență al elevilor (nivelul de calificare al părinților, structura ocupațională, ambianța în familie, interesul părinților pentru școală)

Total elevi 2016-2017	Elevi cu cel puțin un părinte cu studii generale (8 clase)	Elevi cu cel puțin un părinte cu studii medii (liceu)	Elevi cu cel puțin un părinte cu studii superioare
910	94	336	480
100%	10.33%	36.92%	52.75%

Situația elevilor cu părinți plecați în străinătate 2016-2017

Număr de elevi total	Număr de elevi cu părinți plecați						
	IX	X	XI	XII	Total	Mediul urban	Mediul rural
910	13	7	9	12	41	12	29

d) Rata de cuprindere a elevilor în sistemul de învățământ

Clasa /nr. clase	Nr. elevi	Rata promovabilității	Rata repetenției	Rata abandonului școlar
		2016-2017	2016-2017	2016-2017
IX 7 clase	197	100%	0%	0%
X 8 clase	237	100%	0%	0%
XI 8 clase	237	100%	0%	0%
XII 8 clase	239	100%	0%	0%
TOTAL – 31 clase	910	100%	0%	0%



e) Fluctuații ale numărului de elevi

	Elevi plecați	Elevi veniți
2015-2016	4	2
2016-2017	2	7
2017-2018	0	16

f) Nr. elevilor cu medii generale peste 7

Clasa	Nr. elevi	Medii cuprinse între 7-7,99 2016-2017	Medii cuprinse între 8-8,99 2016-2017	Medii cuprinse între 9-10 2016-2017
IX A	27	0	7	20
IX B	29	0	14	15
IX C	29	0	8	21
IX D	27	0	23	4
IX E	28	0	11	17
IX F	28	0	18	10
IX G	29	0	18	11
X A	28	0	4	23
X B	29	0	16	13
X C	30	0	14	16
X D	30	0	20	10
X E	30	0	28	2
X F	31	0	8	23
X G	30	0	21	9
X H	29	1	14	14
XI A	32	0	16	15
XI B	27	0	22	5
XI C	27	0	22	4
XI D	30	4	22	2
XI E	30	0	28	2
XI F	31	0	9	22
XI G	30	0	22	8
XI H	30	0	4	26
XII A	29	0	4	25
XII B	30	0	12	18
XII C	30	0	11	19
XII D	31	0	15	16



XII E	29	0	21	8
XII F	30	0	0	30
XII G	29	0	5	24
XII H	31	0	1	30
TOTAL	910	5	443	462

Promovabilitatea, an școlar 2016-2017

Ciclul de învățământ	Procent
Liceal	100%

Situația corigențelor (iunie 2017)

Ciclul de învățământ	Nr. de discipline	Nr. elevi
Liceal	1	5

Rata repetenției: 0%

Rata abandonului: 0%

g) Starea disciplinară (2016-2017)

Clasa	Nr. elevi	Nr. absențe nemotivate 2016-2017	Medii sub 7 la purtare 2016-2017	Medii între 7-9,99 la purtare 2016-2017	Medii de 10 la purtare 2016-2017
IX 7 clase	197	885	0		197
X 8 clase	237	1304	0	2	235
XI 8 clase	237	2124	0	5	232
XII 8 clase	239	2498	0	2	237
TOTAL 31 clase	910	6811	0	9	901



h) Situația rezultatelor la examenul de Bacalaureat:

An școlar	Nr. elevilor înscriși serie curentă	Nr. elevilor prezenți	Nr. elevilor eliminați	Nr. elevilor admiși	Nr. elevilor respinși	Procent de promovabilitate
2016-2017	239	239	0	239	0	100%

i) Situația admiterii în învățământul superior (absolvenți 2017)

Clasa	absolvenți	absolvenți admiși la facultăți de profil	absolvenți admiși în inv. superior (la alte facultăți)	abs. admiși în inv. postliceal	abs. angajați	alte situații	Obs.
XII A	29	20	9	-	-	-	
XII B	30	18	8	-	-	4	
XII C	30	16	10	-	-	2	2 elevi studiază în strainatate
XII D	31	24	7	-	-	-	
XII E	29	8	19	-	-	2	
XII F	30	23	6	-	-	1	
XII G	29	13	7	-	-	9	
XII H	31	23	5	-	-	3	
TOTAL	239	145 (60,66%)	71 (29,7%)	-	-	21 (8,78%)	2 (0,83%)



5.2. Informații de tip calitativ

REZULTATE ELEVILOR LA OLIMPIADELE ȘI CONCURSURILE ȘCOLARE ANUL ȘCOLAR 2016-2017

Disciplina	Numele și prenumele	Locul obținut la etapa județeană	Clasa	Profesorul îndrumător	Calificat la faza națională
Olimpiada de Lingvistică "Solomon Marcus"	Dobre Tania Elena	M	IX	Pîrvulescu Marinela	
	Mihăilescu Vlad	M	XII	Pîrvulescu Marinela	
	Podaru Adrian	M	XII	Pîrvulescu Marinela	
	Coiculescu Veronica	M	X	Cârlugea Zenovie	
	Pîrvulescu Teodora	M	XII	Cârlugea Zenovie	
	Dobromir Maria	M	X	Cârlugea Zenovie	
Olimpiada Lectura ca abilitate de viață	Vîlceanu Andreea	III	X	Lungu Adriana	
	Răgman Teodora	III	IX	Lungu Adriana	
	Pîrvulescu Teodora	M	XII	Cârlugea Zenovie	
	Dobroiu Maria Bianca	M	X	Cârlugea Zenovie	
	Coiculescu Veronica	M	X	Cârlugea Zenovie	
	Popescu Mihnea	M	IX	Pîrvulescu Marinela	
	Calotă Anastasia	M	X	Pîrvulescu Marinela	
	Popescu Andreea	M	X	Pîrvulescu Marinela	
	Tușiș Vlăduț	M	IX	Nișulescu Adela	
	Buică Mădălina Costina	M	XI	Țivlea Alina	
Olimpiada de limbă, comunicare și literatura română	Croicu Ștefania Diana	II	X	Lungu Adriana	
	Dobre Alexia	III	IX	Pîrvulescu Marinela	
	Țaiga Bocșe Diana Nicoleta	M	X	Țivlea Alina	
	Nițescu Ioana Andrada	M	IX	Pîrvulescu Marinela	
	Paliu-Murgan Maria	M	X	Pîrvulescu Marinela	
	Ciocioi Ionela	M	IX	Pîrvulescu Marinela	
	Popescu Andreea	M	X	Pîrvulescu Marinela	
	Orvas Iulia	M	IX	Nișulescu Adela	
	Ninu Alexandra	M	IX	Manciu Ionela	
	Ciochină Alexandra	M	IX	Manciu Ionela	
	Radu Alexandra	M	IX	Lungu Adriana	
	Dobromir Maria	M	X	Cârlugea Zenovie	
	Coiculescu Veronica	M	X	Cârlugea Zenovie	
Concursul național de poezie și proză scurtă pentru	Răcăreanu Rucsandra	I Secțiunea poezie	X	Pîrvulescu Marinela	
	Cornoiu Ana Sandra	I	X	Pîrvulescu Marinela	



liceeni "Vintilă Horia" (CAERI Dolj)		Secțiunea proză scurtă			
Concursul de creație literară Marin Preda "Pe urmele moromeților", 2017	Ciocioi Ionela Andreea	II	IX	Pîrvulescu Marinela	
	Cornoiu Ana Sandra	III	X	Pîrvulescu Marinela	
Olimpiada de Limbă Engleză	Cernitoiu-Dutescu Ducu-Cristian	II	X	Vijulie Mirela	
Olimpiada de Limbă Franceză	Sneapota Cristian Alexandru	M	X	Paliu Murgan Minodora	
FRANGLAIS- Cultura si civilizație franceza franceza/Cultura si civilizație engleza	Vâlceanu Sergiu	M	XI	Grigore Nicoleta	
	Vulpe Manuela			Petrișor Adina Eliza	
CONCOURS 2016-2017 sur la citoyenneté européenne	Cocolea Sorina	II	XII	Grigore Nicoleta	
	Pîrvulescu Teodora	M			
FRANGLAIS- Cultură și civilizație franceză franceză/Cultură și civilizație engleză	Nadolu Adriana	M	XI	Grigore Nicoleta	
	Tomescu Alexandru				
	Pomăgă Florin				
	Vasilescu Simona				
Olimpiada Județeană de Matematică	Alexandru Denis	II	IX	Constantinescu Mircea	DA
	Tudorescu Ana	II	XII	Romanescu Viorel	
	Coiculescu Veronica	II	X	Pătrășcoiu Emil	
	Mihăilescu Vlad	III	XII	Constantinescu Mircea	
	Dobrescu Bogdan	III	XI	Constantinescu Mircea	
	Dobromir Maria	M	X	Pătrășcoiu Emil	
	Basarabă Adina	M	XI	Constantinescu Mircea	



Concursul Adolf Haimovici	Trocan Andreea	II	IX	Antonie Cristian Daniel	DA
	Feier Andrei	II	XII	Nanu Georgiana	DA
	Popescu Andreea	III	XII	Nanu Georgiana	
	Andrei Mihaela	M	IX	Antonie Cristian Daniel	
	Constantin Andrada	M	X	Nanu Georgiana	
	Orfescu Dorina	M	XI	Antonie Cristian Daniel	
	Vasile Elena	M	XI	Antonie Cristian Daniel	
	Țimurlea Francisca	M	XI	Antonie Cristian Daniel	
	Popescu Maria	M	XI	Antonie Cristian Daniel	
Olimpiada Județeană de Fizică	Vasile Mădălin	I	X x	Papa Voichița	DA
	Dobrescu Adrian	I	XII	Neamțu Gheorghe	DA
	Clipici Constantin	II	X	Papa Voichița	
	Dumitrescu Andrei	II	X	Vîlceanu Mihai	
	vîlceanu Andreea	III	X	Vîlceanu Mihai	
	Bărăgan Andrei	III	X	Toma Cornel Octavian	
	Tiugan Alex	M	IX	Vîlceanu Mihai	
	Popescu Mihai	M	IX	Vîlceanu Mihai	
	Poață Andrei	M	IX	Vîlceanu Mihai	
	Popovici Mihai	M	IX	Toma Cornel Octavian	
	Trocan Andreea	M	IX	Vîlceanu Mihai	
	Sucitu Dragoș	M	IX	Vîlceanu Mihai	
	Alexandru Andrei	M	IX	Toma Cornel Octavian	
	Croicu Vlad	M	IX	Vîlceanu Mihai	
	Coiculescu Veronica	M	X	Vîlceanu Mihai	
	Arimia Petrișor	M	X	Neamțu Gheorghe	
	Cănăluș Mihai	M	X	Neamțu Gheorghe	
	Hăinaru Eduard	M	X	Neamțu Gheorghe	
	Croicu Diana Ștefania	M	X	Vîlceanu Mihai	
	Basarabă Adina	M	XI	Vîlceanu Mihai	
	Dincă Laura	M	XI	Vîlceanu Mihai	
	Pătrășcoiu Radu	M	XI	Vîlceanu Mihai	
Olimpiada interdisciplina ră Științele pământului	Dobrescu Adrian Daniel	III	XII	Neamțu Gheorghe Talaba Dan Tatomir Cristina Sandu Gabriela Mihaela	
	Borcan Adrian Gabriel	III	IX	Talaba Dan Toma Cornel Octavian Angheloiu Gabriela	

				Neguleasa Carmen Zaharia Claudia	
	Clipici Constantin Mădălin	III	X	Papa Voichita Manta Raveca Tatomir Cristina Sandu Gabriela	
	Arimia Petrișor Costin	M	X	Neamțu Gheorghe Angheloiu Gabriela Tatomir Cristina Sandu Gabriela	
	Rău Adelin Petrișor	M	XI	Neamțu Gheorghe Angheloiu Gabriela Popescu Ramona Sandu Gabriela	
	Croicu Vlad Ionuț	M	IX	Vîlceanu Mihai Manta Raveca Tatomir Cristina Zaharia Claudia	
	Vîlceanu Andreea Elena	M	X	Vîlceanu Mihai Talabă Dan Neguleasa Carmen Sandu Gabriela Mihaela	
	Berca Cătălina Rebeca	M	XI	Papa Voichita Manta Raveca Neguleasa Carmen Sandu Gabriela Mihaela	
	Croicu Diana Ștefania	M	X	Vîlceanu Mihai Talaba Dan Neguleasa Carmen Sandu Gabriela Mihaela	
	Albu Alexandru	M	XI	Neamțu Gheorghe Angheloiu Gabriela Popescu Ramona Sandu Gabriela Mihaela	
	Bărăgan Andrei Iustin	M	X	Toma Cornel Octavian Angheloiu Gabriela Neguleasa Carmen Sandu Gabriela Mihaela	
	Pânișoară Rareș	M	XI	Papa Voichita Talabă Dan Neguleasa Carmen Zaharia Claudia	
	Para Bianca Andreea	M	XI	Vîlceanu Mihai Talabă Dan	



				Tatomir Cristina Sandu Gabriela Mihaela	
	Cănăluș Mihai Alexandru	M	X	Neamțu Gheorghe Manta Raveca Popescu Ramona Sandu Gabriela Mihaela	
	Ștefan Mădălina	M	X	Vîlceanu Mihai Talabă Dan Tatomir Cristina Sandu Gabriela Mihaela	
	Chivu Elena	M	X	Vîlceanu Mihai Talaba Dan Neguleasa Carmen Sandu Gabriela	
Olimpiada judeteana de chimie	Barac Simona	I	XII	Talabă Dan	Da
	Danciu Olivia	M	X	Talabă Dan	-
	Vîlceanu Andreea	M	X	Talabă Dan	-
	Belu Andreea	M	IX	Talabă Dan	-
Chimia prieten sau dusman	Pupazan Mihaela	I	X	Talabă Dan	Da
	Țuncu Andreea	I	X	Talabă Dan	Da
Biologie	Voicu Răzvan Gabriel	II	IX	Tatomir Cristina	DA
	Andrei Mihaela	III	IX	Tatomir Cristina	
	Ungureanu Acnana	M	IX	Tatomir Cristina	
	Davițoiu Teodora	M	IX	Tatomir Cristina	
	Dragu Oana	M	IX	Tatomir Cristina	
	Popescu Simina-Elena	M	IX	Tatomir Cristina	
	Popescu Mihnea	M	IX	Tatomir Cristina	
	Odor Alexandru	M	IX	Tatomir Cristina	
	Trocan Andreea	M	IX	Tatomir Cristina	
	Ciochină Carmen	M	IX	Tatomir Cristina	
	Vîlceanu Andreea Elena	M	X	Neguleasa Carmen	
	Niculete Andrei	M	X	Neguleasa Carmen	
Sesiunea de Comunicări Științifice la Biologie a elevilor de liceu	Andrei Mihaela	I	IX	Tatomir Cristina	
	Davițoiu Teodora	III	IX	Tatomir Cristina	
	Croicu Diana Ștefania	I	X	Neguleasa Carmen	DA
	Linoiu Carmen Lavinia	II	X	Neguleasa Carmen	
	Drăguț Corina Ionela	III	X	Neguleasa Carmen	
	Bratiloveanu Selia	III	X	Neguleasa Carmen	
	Rădescu Cosmina Andrada	M	X	Neguleasa Carmen	
	Ciobanu Victor	M	XI	Popescu Ramona	-
Istorie	Ghinoiu Iuliana	I	XI	Peptan Adriana Simona	DA



	Cornoiu Ana Sandra	II	X	Peptan Adriana Simona	
	Cicu Cătălin	M	X	Peptan Adriana Simona	
	Cîrciu Cosmin	M	X	Peptan Adriana Simona	
Psihologie	Cornoiu Ana Sandra	I	X	Ceuranu Mihaela	DA
Economie	Duiu Andreea	M	XI	Cantemir Liliana	
Geografie	Macris Robert	M	XI	Zaharia Claudia	
	Ungureanu Alexandra	M	IX	Sandu Gabriela Mihaela	
	Borcan Adrian	III	IX	Zaharia Claudia	
Concursul Național de Geo-Informatică	Drăgoescu Cristian Mihalache Mihai Ilea Andrei	I	Multimedii a Tema: Tg-Jiu orașul lui Brâncuși	Zaharia Claudia Tomulescu Vasilica	DA
	Negrilă Robert Bășășteanu Antonia Fleancu Denisa	III	Multimedii a Tema: Adevărul	Sandu Gabriela Mihaela Preoteasa Carmen Florina	
	Popescu Ionuț Pîrvuleț Mihai Rusu Ovidiu	I	Soft Educationa l Tema: Europa	Sandu Gabriela Mihaela Runceanu Mihaela Ana	DA
	Popescu Alexandru Nueleanu Gabriel	M	Soft Educationa l Tema: Evoluția în timp a hărții politice	Sandu Gabriela Mihaela Tomulescu Dumitru	
	Bobei Răzvan Trușcă Valentin	M	Soft Educationa l Tema: Sistemul solar	Zaharia Claudia Titel Vasile	
Memoria Holocaustului	Ghinoiu Iuliana	III	XI H	Peptan Adriana Simona	



Educație fizică	Iorgovan Daniela	II ȘAH	XI	Berbec Constantin	
	Pasăre Ștefan	II ȘAH	XII	Berbec Constantin	
	Popescu Andreea	II Tenis de masă	X	Huica Constantin	
	Diaconescu Daniel	III Tenis de masă	X	Huica Constantin	
	Echipa de baschet –fete	II		Chițan Ingrid	
	Echipa de baschet – băieți	II		Chițan Ingrid	
	Echipa de fotbal –fete	II		Chițan Ingrid	
	Echipa de handbal – băieți	III		Huică Constantin	
Religie	Tiugan Alex Mihail	II	IX	Brinzan Claudiu	
	Stan Cristiana	M	IX	Brinzan Claudiu	
	Liao Jennifer	III	XI	Șomordoleanu Lucia Angela.	
Olimpiada de Informatică	Popescu Mihai Cristian	M	IX	Runceanu Mihaela Ana /Tomulescu Vasilica / Tomulescu Dumitru	
	Dumitrescu Andrei	III	X	Runceanu Mihaela Ana	
	Bobei Răzvan	M	XI	Titel Vasile	
	Pîrvuleț Mihai Dumitru	M	XI	Runceanu Mihaela Ana	
	Mihăilescu Vlad Tiberiu	I	XII	Runceanu Mihaela Ana	DA
Olimpiada de Tehnologia Informației	Gama Marius Cătălin	II	X	Manică Andreea, Tomulescu Vasilica, Tomulescu Dumitru	
	Pîrvuleț Mihai Dumitru	II	XI	Runceanu Mihaela Ana	
	Filip Emanuel	II	XII	Ohotă Eugenia Maria	
	Popescu Dumitru Ion	III	XI	Runceanu Mihaela Ana Manică Andreea	
	Ohima Alexandru	III	XII	Olaru Valentin	
	Brihac Andrei	III	X	Titel Vasile, Șovăilă Cristian	
	Bălan Petre Alexandru	M	IX	Tomulescu Vasilica, Tomulescu Dumitru	
	Cărunțu Vlad Ioan	M	IX	Negru Elena	
	Dima Andrei Dumitru	M	IX	Preoteasa Carmen	



				Florina	
Concursul Interjudețean Info-Oltenia	Mihăilescu Vlad Tiberiu	M	XII	Runceanu Mihaela Ana	
Concursul AcadNet – Faza Județeană	Dragu Răzvan	I	XI	Preoteasa Carmen Florina	
	Gama Marius Cătălin	II	X	Manică Andreea / Tomulescu Vasilica / Tomulescu Dumitru	
Concursul Internațional de Proiecte Informatic InfoMatrix	Crețan Gheorghe Cristian	Calificat la Faza Internațională	XI	Tomulescu Vasilica / Tomulescu Dumitru	
Concursul Bebras România	Chipeșu Ciprian-Iulian	Calificați la Faza Națională	X	Tomulescu Vasilica / Tomulescu Dumitru	
	Slivilescu Vlad		X	Tomulescu Vasilica / Tomulescu Dumitru	
Concursul Național de Informatică Aplicată INFO - PRACTIC	Șandru Robert Ștefan	PS	IX	Preoteasa Carmen Florina	DA
	Nanu Bianca Cristina	I	XI	Preoteasa Carmen Florina	DA
	Cinciulescu Elena Andreea	I	XI	Preoteasa Carmen Florina	DA
	Davidoiu Alexandu	M	XI	Preoteasa Carmen Florina	DA
Concursul Un muzeu în labirint din cadrul evenimentului Noaptea muzeelor, 20 mai 2017, ediția a XIII-a	Cornoiu Ana Sandra	I	X	Pîrvulescu Marinela	
	Dobre Alexia	II	IX	Pîrvulescu Marinela	
	Dobre Tania Elena	III	IX	Pîrvulescu Marinela	
Concursul “Nașterea Domnului – Renașterea bucuriei”, secțiunea creație literară (CAERI 2017, nr 26404, domeniul	Dobre Tania Elena	I	IX	Pîrvulescu Marinela	
	Pîrvulescu Alexandru Marian	II		Pîrvulescu Marinela	
	Ungureanu Acnana	Premiul special	IX	Pîrvulescu Marinela	



cultural artistic, P.19, poz.401)					
Concursul Național de creație “1 Iunie – Culoarea copilăriei” (CAERI 2017, poziția 668)	Cornoiu Ana Sandra	I	X	Pîrvulescu Marinela	
	Șchiopu Tatiana Bianca	I	X	Pîrvulescu Marinela	
	Cornoiu Ana Sandra	II	X	Pîrvulescu Marinela	
Concursul Internațional “Tărâmul magic al copilăriei” (Bârlad)- secțiunea creație literară	Ungureanu Acnana	I	IX	Pîrvulescu Marinela	
	Ungureanu Acnana	Premiul pentru originalitate	IX	Pîrvulescu Marinela	
	Cornoiu Ana Sandra	II	X	Pîrvulescu Marinela	
Concursul ”Tinere condeie”	Cornoiu Ana Sandra	I secțiunea roman	X	Pîrvulescu Marinela	
	Bobină Alexandru	II secțiunea eseu	XII	Pîrvulescu Marinela	
	Dobre Tania Elena	M secțiunea poezie	IX	Pîrvulescu Marinela	
Concursul național de fizică PHI ediția 2017	Tiugan Alex Mihai	III	IX	Vîlceanu Mihai	
	Sucitu Dragos	III	IX	Vîlceanu Mihai	
	Gherghinescu Mihai Andrei	M	IX	Toma Cornel Octavian	
	Miuț Raluca Nicoleta	M	IX	Papa Voichița	
	Pătroiescu Ion Daniel	M	IX	Vîlceanu Mihai	
	Posdărescu Mihai	M	IX	Toma Cornel Octavian	
	Botănel Ciprian	M	IX	Papa Voichița	
	Popescu Simina Elena	M	IX	Vîlceanu Mihai	
	Tunaru Raul	M	IX	Papa Voichița	
	Brandibur Alexandru	M	IX	Papa Voichița	
	Croicu Vlad Ionut	M	IX	Vîlceanu Mihai	
	Booveanu Mihai Cristian	M	IX	Toma Cornel Octavian	
	Căruntu Vlad Ioan	M	IX	Toma Cornel Octavian	
	Manea Constantin Mihăiță	M	IX	Toma Cornel Octavian	

Munteanu Bogdan Corneliu	M	IX	Vîlceanu Mihai	
Popovici Mihai Marian	M	IX	Toma Cornel Octavian	
Vasile Mădălin Constantin	II	X	Papa Voichița	
Pătrășcoiu Robert Daniel	II	X	Papa Voichița	
Udrescu Vlad Mihai	III	X	Vîlceanu Mihai	
Coiculescu Veronica Ionela	III	X	Vîlceanu Mihai	
Margău Maria Lisa	III	X	Papa Voichița	
Bărbulescu Oana Gabriela	III	X	Vîlceanu Mihai	
Buzera Tiberiu	III	X	Vîlceanu Mihai	
Ciovică Eliza Maria	III	X	Papa Voichița	
Pupăzan Mihaela Alexandra	III	X	Vîlceanu Mihai	
Vijulan Ștefania Claudia	III	X	Vîlceanu Mihai	
Clipici Constantin Mădălin	M	X	Papa Voichița	
Bărbulescu Maria Bianca	M	X	Papa Voichița	
Fometescu Vasilica Izabela	M	X	Papa Voichița	
Basarabă Răzvan	M	X	Papa Voichița	
Dobromir Maria Bianca	M	X	Vîlceanu Mihai	
Firicel Maria Alexandra	M	X	Papa Voichița	
Diaconescu Vlad	M	X	Papa Voichița	
Șirbu Alexandra	M	X	Papa Voichița	
Gruescu Ștefan Cristian	M	X	Papa Voichița	
Cănaluş Mihai Alexandru	M	X	Neamțu Gheorghe	
Tomescu Liviu	M	X	Papa Voichița	
Motorga Bianca Denisa	M	X	Vîlceanu Mihai	
Cocolea Andrei	III	XI	Tăerel Cerasela	
Curălea Bianca	M	XI	Tăerel Cerasela	
Dima Răzvan	M	XI	Tăerel Cerasela	
Dincă Aida	M	XI	Vîlceanu Mihai	
Iuga Daniela	M	XI	Vîlceanu Mihai	
Para Bianca Andreea	M	XI	Vîlceanu Mihai	
Popescu Constantin Dan	M	XI	Vîlceanu Mihai	
Popescu Adina	M	XI	Vîlceanu Mihai	
Nanu Andrei	I	XII	Papa Voichița	
Popescu Silviu	I	XII	Papa Voichița	
Goșa Andrei	I	XII	Papa Voichița	
Iosub Bianca	I	XII	Papa Voichița	
Lecă Ana Dora	I	XII	Toma Cornel Octavian	



	Sulea Ștefan	I	XII	Vîlceanu Mihai	
	Temelie Adelina	I	XII	Papa Voichița	
	Tomescu Radu Mihai	II	XII	Vîlceanu Mihai	
	Nălbitoru Andrei	II	XII	Vîlceanu Mihai	
	Cincă Ștefan	II	XII	Vîlceanu Mihai	
	Asproiu Adina	II	XII	Vîlceanu Mihai	
	Bîrhoată Razvan Alexandru	II	XII	Vîlceanu Mihai	
	Vulpe Manuela Gabriela	II	XII	Vîlceanu Mihai	
	Tudorescu Ana Maria	III	XII	Toma Cornel Octavian	
	Dobromir Mălina	M	XII	Papa Voichița	
	Lupescu Larisa	M	XII	Papa Voichița	
	Dobrescu Adrian	M	XII	Neamțu Gheorghe	
	Borogu Nicoleta	M	XII	Toma Cornel Octavian	
Concurs regional Univers, Artă, Știință și Tehnologie	Bratiloveanu Selia	I etapa regională	X	Neguleasa Carmen	
	Popescu Ana Maria	I etapa regională	X	Neguleasa Carmen	
	Popescu Maria Izabela	I etapa regională	X	Neguleasa Carmen	
	Hîrsu Robert Dorian	I etapa regională	X	Neguleasa Carmen	
	Mitrache Marian Cristian	II etapa regională	X	Neguleasa Carmen	
Concurs Educație pentru sănătate	Bologan Laura Ariana	I	IX	Neguleasa Carmen	II
	Drăghici Alexandru	I	IX	Neguleasa Carmen	II
	Stan Cristiana Elena	I	IX	Neguleasa Carmen	II
	Șerban Olina Grațîela	I	IX	Neguleasa Carmen	II

Premii la concursuri artistice și sportive (2015-2017)

Nr. Crt.	Nume și prenume elev	Denumirea concursului artistic / sportiv	Tipul concursului (local /județean /regional / național / internațional)	Premiul acordat	Anul	Profesor coordonator
1.	Dobre Alexia	Concurs de pictură bizantină	Județean	III	2017	Șomordoleanu Angela
2.	Croicu Diana	Concurs de creație	Etapa națională	I	2016	Neguleasa



	Ștefania	plastică,,Mărțișor”				Carmen
3.	Bratiloveanu Selia	Concurs de creație plastică,,Mărțișor”	Etapa națională	I	2016	Neguleasa Carmen
4.	Popescu Ana-Maria	Concurs de creație plastică,,Mărțișor”	Etapa națională	I	2016	Neguleasa Carmen
5.	Constantin Andrada Mihaela	Concurs de creație plastică,,Mărțișor”	Etapa națională	II	2016	Neguleasa Carmen
6.	Popescu Manuela Narcisa	Concurs de creație plastică,,Mărțișor”	Etapa națională	III	2016	Neguleasa Carmen
7.	Croicu Diana Ștefania	Concurs de creație plastică,,Sărbătoarea Învierii”	Etapa Internațională	Premiu special	2016	Neguleasa Carmen
8.	Bratiloveanu Selia	Concurs de creație plastică „Sărbătoarea Învierii”	Etapa internațională	I	2016	Neguleasa Carmen
9.	Popescu Ana-Maria	Concurs de creație plastică,,Sărbătoarea Învierii”	Etapa Internațională	I	2016	Neguleasa Carmen
10.	Constantin Andrada Mihaela	Concurs de creație plastică,,Sărbătoarea Învierii”	Etapa Internațională	II	2016	Neguleasa Carmen
11.	Popescu Manuela Narcisa	Concurs de creație plastică „Sărbătoarea Învierii”	Etapa Internațională	III	2016	Neguleasa Carmen
12.	Constantin Andrada Mihaela	Concurs de creație plastică,,Nicolae Tonitza”	Etapa națională	I	2017	Neguleasa Carmen
13.	Croicu Diana Ștefania	Concurs de creație plastică,,Nicolae Tonitza”	Etapa națională	I	2017	Neguleasa Carmen
14.	Dobre Teodora	”Străinul” – Creație literară	Județean	I	2016	Cantemir Liliana
15.	Ciobanu Victor	”Străinul” – Creație literară	Județean	II	2016	Cantemir Liliana
16.	Dima Angela	”Străinul” – Secțiunea film	Județean	III	2016	Cantemir Liliana
17.	Pîrvulescu Teodora	”Străinul” – Creație literară	Județean	M	2016	Cantemir Liliana
18.	Danciu Olivia	Festivalul Național de Muzică Ușoară și Folk Coloana Infinitului	Național	III	2017	Secară Cosmin
19.	Danciu Olivia	Concurs Județean de limba engleză On Stage! Kids contest!	Județean	I	2017	Secară Cosmin
20.	Ciudin Luiza	Concurs Județean de limba engleză On	Județean	III	2017	Secară Cosmin



		Stage! Kids contest!				
21.	Ebîncă Elena Miuța	Concursul de poezie și de proză scurtă Vintilă Horia, Ediția I	Național	I	2016	Țivlea Alina
22.	Orvas Iulia Alexandra	Concursul GO TALENT, Ediția a II-a	Județean	Marele trofeu	2017	Preoteasa Carmen Florina

Articole publicate de elevii liceului (2016-2017)

Nr. Crt.	Nume și prenume elev	Denumire articol publicat / carte / revista	Editura	Anul apariției	Profesor coordonator
1.	Bărbulescu Oana Gabriela	„Botulismul” – revista Studium	Măiastra	2016	Neguleasa Carmen
2.	Ecobescu Elena Cristina	„Pneumonia” – revista Studium	Măiastra	2016	Neguleasa Carmen
3.	Mîlcu Emiliană Dana	„Difteria” – revista Studium	Măiastra	2016	Neguleasa Carmen
4.	Chivu Elena	„Febră tifoidă” – revista Studium	Măiastra	2016	Neguleasa Carmen
5.	Croicu Diana Ștefania	„Holera” – revista Studium	Măiastra	2016	Neguleasa Carmen
6.	Constantin Andrada Mihaela	„Tuberculoza” – revista Studium	Măiastra	2016	Neguleasa Carmen
7.	Romanescu Beatrice Loredana	„Antibioticele” – revista Studium	Măiastra	2017	Neguleasa Carmen
8.	Remescu Sergiu Nicolae	„Hormonii” – revista Studium	Măiastra	2017	Neguleasa Carmen
9.	Drăguț Corina Ionela	„Vaccinurile” – revista Studium	Măiastra	2017	Neguleasa Carmen
10.	Mitrache Marin Cristian	„Drogurile” – revista Studium	Măiastra	2017	Neguleasa Carmen
11.	Hîrsu Robert Dorian	„Anticorpul” – revista Studium	Măiastra	2017	Neguleasa Carmen
12.	Rădescu Andrada	„Emil Racoviță” – revista Studium	Măiastra	2017	Neguleasa Carmen
13.	Pruneș Cristina	„George Emil Palade” – revista Studium	Măiastra	2017	Neguleasa Carmen
14.	Gîrlea Adriana	„Victor Babeș” – revista Studium	Măiastra	2017	Neguleasa Carmen
15.	Danciu Olivia	„Nicolae Constantin Paulescu” – revista Studium	Măiastra	2017	Neguleasa Carmen
16.	Pîrvulescu Teodora	Dreptul de a gândi / Studium	Măiastra	2016	Cantemir Liliana



17.	Cocolea Sorina	O lume în care să fii dorit... / Utopia	PIM Iași	2016	Cantemir Liliana
18.	Șomîcu Mălina	Măști / Utopia	PIM Iași	2016	Cantemir Liliana
19.	Pîrvulescu Teodora	Prea mulți într-o lume prea goală / Utopia	PIM Iași	2016	Cantemir Liliana
20.	Cocolea Sorina	Toleranță și integrare într-o cultură a diversității / Studium	Măiastra	2017	Cantemir Liliana
21.	Ciobanu Victor	Popas etnic / Studium	Măiastra	2017	Cantemir Liliana
22.	Dobre Teodora	Străini / Studium	Măiastra	2017	Cantemir Liliana
23.	Elena Miuța Ebîncă	Sufletul satului, revista Studium	Măiastra	2016	Țivlea Alina
24.	Pîrvulescu Teodora	Despre noi, cărțile...., revista Studium	Măiastră	2016	Țivlea Alina

La Concursul județean al revistelor școlare care a avut loc la 15 mai 2017, revista „STUDIUM” a Colegiului Național „Ecaterina Teodorescu” din Tg.-Jiu a obținut **Premiul I**, calificându-se astfel la etapa națională, unde a câștigat **TITLUL DE LAUREAT** – Concursul Național al Revistelor Școlare – București, iunie 2017.



5.3. Situația personalului de conducere, didactic și didactic auxiliar, nedidactic

5.3.1. Personal didactic de conducere

Director: **ANTONIE CRISTIAN DANIEL**, grad didactic I, vechime în învățământ - 15 ani.

Director adjunct: **RUNCEANU MIHAELA ANA**, grad didactic I, vechime în învățământ - 25 ani.

5.3.2. Personalul didactic de predare

Număr total de cadre didactice	Număr de norme întregi / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ	Număr de cadre didactice titulare ale unității de învățământ	Număr de cadre didactice calificate /procent din numărul total al cadrelor didactice	Modalitatea angajării pe post (de ex: concurs titularizare, detașare, suplinire, transfer) Se va preciza numărul de cadre didactice pentru fiecare situație	Observații, dacă este cazul (de ex: personal didactic cu studii în străinătate echivalente /neechivalente în România)
58	42	55	50	58	Titularizare - 50 Detașare - 4 Suplinire - 6	

5.3.3. Personalul didactic auxiliar

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Administrator financiar	2	2	2,00	0	2	0



Secretar	2	2	2,00	0	2	0
Bibliotecar	1	1	1,00	0	1	0
Informatician	1	1	1,00	0	1	0
Laborant	2	2	2,00	0	2	0
Pedagog școlar	2	2	2,00	0	2	0
Administrator patrimoniu	1	1	1,00	0	1	0
Supraveghetor noapte	1	1	1,00	0	1	0
TOTAL	12	12	12	0	12	0

5.3.4. Personalul nedidactic

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normative lor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normative le privind încadrarea categoriei respective de personal
Îngrijitor curățenie	5	5	4,50	0	4,00	0
Muncitori calificați	3	3	5,50	2	3,00	0
Muncitori necalificați	2	2	2,00	0	2,00	0
Paznici	2	2	2,00	0	2,00	0
TOTAL	12	12	14	2	11	0



5.3.5. Calitatea activității corpului profesoral (vechime, nivelul de calificare, grade didactice, participare la cursuri de perfecționare, publicații)

TOTAL cadre didactice an școlar 2016 - 2017	Tranșe de vechime	Nr. cadre didactice
58	0 - 1 an	-
	1 - 6 ani	2
	6 - 10 ani	2
	10 - 14 ani	4
	14 - 18 ani	12
	18 - 22 ani	13
	22 - 25 ani	7
	25 - 30 ani	5
	30 - 35 ani	6
	35 - 40 ani	4
	Peste 40 ani	3

Nivel de calificare – grade didactice

An școlar	Total cadre didactice	Nivel de calificare	Grade didactice			Doctorat
			Def.	II	I	
2016- 2017	58	Profesor	2	2	49	5

Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare/formare continuă, pe parcursul ultimilor 5 ani (2012-2017)

Nr. crt.	Titlul cursurilor de formare continuă/perfecționare	Numele și prenumele profesorului	Anul absolvirii	Nr. credite	Nr. ore de formare
1. 1	Administrarea rețelelor de calculatoare și a laboratoarelor SEI / SIVECO România SA	Runceanu Mihaela Ana Ohotă Eugenia Maria Preoteasa Carmen Florina Olaru Valentin	2012	25	89



2.	2	Conducerea avansata a proceselor industriale / Universitatea "Constantin Brâncuși"	Runceanu Mihaela Ana	2012	90	0
3.	3	Competențe de proiectare curriculară / CCD Dolj	Petrișor Adina Eliza	2012	22	90
4.		Competențe cheie TIC în curriculum școlar/CNEE	Neamțu Gheorghe	2012	15	0
5.		Dialog social și advocacy / Asociația academia de advocacy	Petrișor Adina Eliza Neamțu Elena	2012	0	30
6.		Formare specialiști în evaluare INSAM / CCD / 2012	Runceanu Mihaela Ana Cîrlugea Zenovie	2012	7	28
7.		Formator / FSLI	Neamțu Gheorghe Neamțu Elena	2012	0	60
8.		Informatica / Universitatea din Petroșani	Toma Cornel Octavian	2012	90	0
9.		Inițiere IT și Utilizare AEL / CCD Gorj	Nișulescu Adela	2012	25	89
10.		Java Fundamentals / Oracle Academy	Runceanu Mihaela Ana	2012	0	76
11.		Leadership și management educațional în sistem descentralizat / MECTS - PROMEP	Zaharia Claudia	2012	14	0
12.		Management educational european	Popescu Ramona Manta Raveca	2012	60	180
13.		Mentor	Neamțu Gheorghe Neamțu Elena	2012	0	60
14.		Metode interactive de predare-învățare	Neamțu Gheorghe Neamțu Elena Ohotă Eugenia Maria Popescu Dorina	2012	10	40
15.		Predarea inovativă a limbii române în societatea cunoașterii / CCD Cluj	Țivleș Alina	2012	25	89
16.		Pregătirea cadrelor didactice pe teme europene / Institutul European din România	Zaharia Claudia	2012	4	16
17.		Competențe sociale și civice / Asociația academia de advocacy	Neamțu Gheorghe	2013	0	30



18.	Automatizări și electronică / Universitatea din Petrosani	Neamțu Gheorghe	2013	90	0
19.	Administrare rutare și securitatea laboratoarelor informatice / ARNIEC	Titel Vasile	2013	15	60
20.	Adobe Youth Voices / iEARN	Runceanu Mihaela Ana	2013	0	16
21.	Administrarea rețelelor de calculatoare și a laboratoarelor SEI / SIVECO România SA	Titel Vasile	2013	25	89
22.	Dimensiuni europene moderne în redarea limbii franceza / Merlin Business Consulting	Paliu Minodora	2013	25	89
23.	Dimensiuni europene moderne în redarea limbii engleze / SC Merlin Business Consulting	Vijulie Mirela	2013	25	89
24.	Formarea continuă a profesorilor de limba romana în societatea cunoașterii	Nișulescu Adela	2013	50	0
25.	Dezvoltarea profesională continuă pe componenta diferențiată a elevilor / CCD Cluj	Țivlea Alina Manciu Ionela	2013	25	89
26.	Introducere în tehnologia informației /SIVECO	Vijulie Mirela	2013	16	64
27.	Java Programming / Oracle Academy	Runceanu Mihaela Ana	2013	0	96
28.	Managementul clasei / CCD GORJ	Popescu Ramona	2013	16	61
29.	Matedidactica nivel 2 / Softwin	Pătrășcoiu Emil	2013	45	272
30.	Metode interactive de predare-învatare	Vîlceanu Mihai	2013	10	40
31.	Predarea inovativa a limbii romane în societatea cunoașterii / CCD Cluj	Manciu Ionela	2013	25	89
32.	Tehnici informationale computerizate / CCD Gorj	Olaru Valentin	2013	30	90
33.	Programul national de dezvoltare a competentelor de evaluare a cadrelor didactice / Centrul National pentru curriculum	Șovăilă Cristian	2013	15	60
34.	Utilizarea avansata a instrumentelor TIC / SIVECO	Popescu Ramona	2013	25	89

		Zaharia Claudia Nișulescu Adela Preoteasa Carmen Florina Nanu Georgiana Șovăilă Cristian Olaru Valentin Titel Vasile			
35.	Evaluarea și asigurarea internă a calității în unitățile de învățământ preuniversitar / Centrul de formare a Adulților ROMFRA	Tatomir Cristina	2014	21	70
36.	Managementul conflictelor din mediul școlar / CCD	Antonie Cristian Daniel Paliu Murgan Minodora	2014	10	40
37.	Asigurarea internă a calității / FSLI	Preoteasa Carmen Florina	2014	18	69
38.	Cultura sănătății și securității muncii / FSLI	Istudorescu Elvis	2014	20	80
39.	Introducere în .net Framework / Universitatea Politehnica București	Olaru Valentin	2014	25	79
40.	Integrarea interdisciplinară a curriculumului / CCD Gorj	Pîrvulescu Marinela Șovăilă Cristian	2014	5	18
41.	Inițiere în tehnologia informației / Siveco	Paliu Murgan Minodora	2014	25	89
42.	Metodologia nivel 2 / Softwin	Antonie Cristian Daniel	2014	45	272
43.	Metode interactive de predare-învățare	Șovăilă Cristian Constantinescu Mircea Huică Constantin Pîrvulescu Marinela	2014	10	40
44.	Evaluarea strategiilor de învățare / Cognitrom	Pîrvulescu Marinela	2015	0	10



45.	Curs formare / MEN	Huică Constantin	2015	5	0
46.	Managementul clasei / CCD GORJ	Peptan Adriana Simona Țivlea Alina Popescu Ramona	2015	16	61
47.	Aspecte curriculare și docimologice urmărite în cadrul inspecțiilor de specialitate / CCD Gorj	Cantemir Liliana Constantinescu Elena Dana Popescu Ramona	2015	0	24
48.	Personal didactic din sistemul de învățământ preuniversitar și universitar de stat - promotor al învățării pe tot parcursul vieții/ MENCS	Preoteasa Carmen Florina Șovăilă Cristian Petrișor Adina Eliza Neanțu Elena Neamțu Gheorghe Cantemir Liliana Cîrlugea Zenovie Zaharia Claudia	2015	5	0
49.	Activități de dezvoltare profesională / POSDRU	Pîrvulescu Marinela	2015	5	18
50.	Abilitatea corpului de metodiști	Pîrvulescu Marinela	2015	10	40
51.	Crearea și promovarea imaginii instituției / CCD Gorj	Constantinescu Elena Dana Pîrvulescu Marinela	2015	0	24
52.	Calitatea vieții din perspectiva protecției mediului / CCD Gorj	Popescu Ramona Constantinescu Elena Dana	2015	0	24
53.	Studii Postuniversitare, specializarea Conversie în Matematica / Universitatea din Craiova	Tomulescu Vasilica	2015	25	0
54.	Evaluarea și asigurarea internă a calității în unitățile de învățământ preuniversitar / Centrul de formare a Adulților	Berbec Constantin	2015	21	70



	ROMFRA				
55.	Istoria recentă a României	Popescu Dorina	2015	25	90
56.	Managementul clasei / CCD GORJ	Peptan Adriana Simona Țivleș Alina	2015	16	61
57.	Memoria Holocaustului / CCD Gorj	Pîrvulescu Marinela	2015	0	24
58.	Metode eficiente de învățare a fizicii / Facultatea de Fizica a Universității din București	Neamțu Gheorghe	2015	15	60
59.	Pro Management educational / Egomundi Calarasi	Tomulescu Dumitru Pîrvulescu Marinela	2015	60	190
60.	Raport individual de dezvoltare profesională	Antonie Cristian Daniel Neguleasa Carmen	2015	5	0
61.	Tehnici informatice computerizate / CCD Gorj	Pîrvulescu Marinela Popescu Dorina Șovăilă Cristian Ohotă Eugenia Maria Titel Vasile	2015	30	90
62.	Protecția copiilor în mediul online / CJRAE GORJ	Constantinescu Elena Dana Cantemir Liliana Peptan Adriana Simona	2016	0	3
63.	Personal didactic din sistemul de învățământ preuniversitar și universitar de stat - promotor al învățării pe tot parcursul vieții/ MENCS	Manciu Ionela	2016	5	0
64.	After school-alternativa europeană pentru educație / CCD GORJ	Neamțu Elena Neamțu Gheorghe	2016	0	24
65.	Curs de formator /Asociația PROEURO-CONS	Șovăilă Cristian	2016	0	30
66.	Evaluare pentru evoluția în cariera didactică / CCD Cluj	Popescu Ramona Neguleasa Carmen Paliu Murgan	2016	30	120



		Minodora			
67.	Evaluarea și asigurarea internă a calitatii în unitățile de învățământ preuniversitar / Centrul de formare a Adulților ROMFRA	Preoteasa Carmen Florina	2016	21	70
68.	Evaluarea și asigurarea internă a calității în unitățile de învățământ preuniversitar / CNFPA	Antonie Cristian Daniel	2016	21	0
69.	Formator /Camera de comerț și industrie	Țuncu Nicoleta Istudorescu Elvis Preoteasa Carmen Florina	2016	0	70
70.	Performanta si calitate in activitatea didactica / CCD Gorj	Vijulie Mirela	2016	22	89
71.	Protecția copiilor în mediul online / CJRAE	Constantinescu Elena Dana Peptan Adriana Simona Cantemir Liliana	2016	0	3
72.	Tehnici Manageriale în educație /Asociația Eco World2010 Craiova	Neguleasa Carmen Popescu Ramona	2016	22	89
73.	Strategii didactice in context educational modern / CCD Gorj	Toma Cornel Octavian	2017	18	0
74.	Evaluare pentru evolutia in cariera didactica / CCD Gorj	Toma Cornel Octavian	2017	30	120
75.	Personal didactic din sistemul de învățământ preuniversitar și universitar de stat - promotor al învățării pe tot parcursul vieții/ MENCS	Manta Raveca	2017	5	0
76.	Electronică și telecomunicații/ Universitatea din Petrosani	Toma Cornel	2017	90	0
77.	Studii Postuniversitare, specializarea Conversie in Matematica / Universitatea din Craiova	Tomulescu Dumitru	2017	90	0
78.	Dezvoltarea profesională continuă pe componenta diferențiată a elevilor / CCD Cluj	Nișulescu Adela	2017	25	89



79.	Dialog social și leadership în educație /FSLI	Neamțu Elena Neamțu Gheorghe	2017	15	63
80.	Management și leadership educațional / Federatia Sindicatelor Libere din Învățământ	Istudorescu Elvis	2017	15	70
81.	Management strategic si leadership educational / UCB	Țivlea Alina	2017	22	0
82.	OSCINT XXI - inovare pentru calitate in invatamant preuniversitar / CCD Dolj	Petrișor Adina Eliza	2017	25	90
83.	Tehnici Manageriale în educație /Asociația Eco World2010 Craiova	Neamțu Elena	2017	22	89

Nr. total de credite: 4452

Nr.total de ore de formare: 7885

Publicații ale profesorilor (2016-2017)

Nr. crt	Numele și prenumele profesorilor	Articolul	Revista /publicația
1	Neguleasa Carmen	<i>"Originea vieții în trei paradigme"</i>	Revista Studium 2016
2	Neguleasa Carmen	<i>„Viață sălbatică și pet-uri”</i>	Revista Studium 2016
3	Neguleasa Carmen	<i>„Unitatea biochimică a materiei vii”</i>	Revista Științe...Științe 2017
4	Constantinescu Mircea	<i>"Ecuatiile cubice"</i>	Studium, 2017
5	Constantinescu Mircea	<i>"Funcții care invariază mulțimi"</i>	Discipolii lui Pitagora, 2017
6	Constantinescu Mircea	<i>"Minimal prime state filters and state radicals on state pseudo BL-algebras"</i>	Soft Computing, Springer, 2016
7	Pîrvulescu Marinela	<i>„Dimensiunea psihologică a reușitei școlare”</i>	<i>Utopia (membru în colectivul de redacție), Nr. 8, aprilie 2017, pp.85-90, ISSN 2247-1626, Ed. Pim, Iași</i>
8	Pîrvulescu Marinela	<i>„Eminescu [MITUL]”</i>	<i>Impuls (membru în colectivul de redacție), nr.13, pp. 12-16 ISSN 1841-3757, febr. 2017, serienouă</i>
9	Pîrvulescu Marinela	<i>Eminescu – schopenhauerian convins în abordarea lui Kant și Hegel</i>	<i>Studium 1-2/2017, pp. 122-123, ISSN 1843-1119</i>
10	Pîrvulescu Marinela	<i>Eminescu – experiența studenției berlineze,</i>	<i>Studium 1-2/2017, pp. 125-128, ISSN 1843-1119</i>

11	Pîrvulescu Marinela	<i>Femeia... poveste fără sfârșit</i>	Motivații educaționale, Anul XIII, Nr. 20, 2017, pp.101-103, ISSN 2344-3529
12	Pîrvulescu Marinela	<i>Sărbătorile de iarnă în Gorjul de sub munte</i>	Parteneriatul Școală- Familie – Comunitate <i>Prin tradiții spre viitor</i> , Ed Studis Iași, 2017, ISBN 978-606-775-562-6, pp. 911-915
13	Pîrvulescu Marinela	<i>Vis de Crăciun</i>	Parteneriatul Școală- Familie – Comunitate <i>Prin tradiții spre viitor</i> , Ed Studis Iași, 2017, ISBN 978-606-775-562-6, pp. 1822
14	Pîrvulescu Marinela	Pițărăii	Crăciunul de altă dată în cuvinte și imagini, Ed. Studis Iași, 2017, ISBN 978-606-775-563-3, pp. 176-178
15	Pîrvulescu Marinela	<i>Simbol și identitate în obiceiurile și tradițiile sărbătorilor de iarnă</i>	Revista Simpozionului și Concursului Regional "Tradiții și obiceiuri din străbuni", Novaci, 2017, ISSN 2360-509X, ISSN-I 2360-509X, pp.217-219
16	Pîrvulescu Marinela	<i>Întâlnirea cu textul literar. Sau redescoperirea sinelui</i>	Perspective (Revistă de diactica Limbii și Literaturii Române, Nr 1(33)/2017), Cluj-Napoca, ISSN 1582-134x, pp.46-52
17	Titel Vasile		"Agenți inteligenți" Editura Grapho, Bacău, 2017 ISBN: 978-606-670-563-9
18	Titel Vasile		"Management educațional – procesul de învățământ" Editura Grapho, Bacău, 2017 ISBN: 978-606-670-573-8
19	Titel Vasile	<i>Scurtă prezentare a rețelei Internet</i>	ABC Didactic Nr.5 / 2017 ISSN: 2501-3335
20	Titel Vasile	<i>Implementarea lecțiilor interactive în sistemul de învățământ preuniversitar</i>	ABC Didactic Nr.5 / 2017 ISSN: 2501-3335
21	Titel Vasile	<i>Reconsolidarea unei unități școlare</i>	ABC Didactic Nr.5 / 2017 ISSN: 2501-3335
22	Preoteasa Carmen Florina	<i>Software educațional vs soft educațional</i>	Simpozionul Național de Comunicări Științifice în domeniul informaticii INFO-PRACTIC, ediția a VII-a, aprilie 2017
23	Preoteasa Carmen Florina	<i>Promovarea imaginii școlii – Viziunea Colegiului Național Ecaterina Teodoroiu</i>	Revista Esențial în Educație, ediția a II-a, februarie 2017
24	Preoteasa Carmen	<i>Noile tehnologii</i>	Simpozionul Locuri – Oameni – Fapte,



	Florina	<i>informaționale, provocare și necesitate – comerțul electronic ?</i>	ediția a II-a, aprilie 2017
25	Preoteasa Carmen Florina	<i>Importanța activităților educative în parteneriat cu părinții</i>	Simpozionul Național Tradiții și Obiceiuri de Iarnă la Români!, revista <i>Educația face diferența!</i> , decembrie 2016
26	Preoteasa Carmen Florina	<i>Atacul cibernetic – arma viitorului?</i>	Revista STUDIUM , anul XVI, nr 1-2/2016, Editura Măiastra, Tg-Jiu
27	Preoteasa Carmen Florina	<i>Software educațional (Corect!) . Soft educațional (Incorect!)</i>	Revista STUDIUM , anul XLVI, nr 1-2/2017, Editura Măiastra, Tg-Jiu
28	Preoteasa Carmen Florina	<i>Relația dintre familie și școală / Rolul familiei în educația copilului</i>	Culegerea SOFT BAZAR, Ediția a 9-a, iunie 2017
29	Vilceanu Mihai	<i>Fenomene fizice folosite în investigația medicală</i>	Editura Sitech
30	Șomordoleanu Lucia Angela	<i>Rolul educației religioase în formarea personalității copilului</i>	EDUCATIE SI SPIRITUALITATE, CRAIOVA 2016
31	Petrișor Adina Eliza	<i>- Teme în povestirile lui E. A. Poe</i>	–Revista Studium 2017
32	Petrișor Adina Eliza	<i>Strategies of teaching English culture</i>	Simpozion ”Limbile moderne în context european”
33	Petrișor Adina Eliza	<i>ENGLISH RENAISSANCE DRAMA</i>	Revista FIGES 2017
34	Cantemir Liliana	<i>”În căutarea originilor religiei”</i>	Utopia / 2016
35	Cantemir Liliana	<i>”Ziua Mondială a Filosofiei”</i>	Studium / 2017

5.4. Politicile școlii privind legătura cu comunitatea

PROIECTE/PARTENERIATE

internaționale; europene; naționale; județene; alte proiecte

Nr. Crt	TITLUL	NR. ÎNREGISTRARE	PARTENERI	NIVEL (local/ județean/ național/ internațional
1.	Acord de parteneriat pentru educație	2413/31.08.2017	Școala Gimnazială Vasile Pârvan Bârlad	Internațional



2.	Acord de Parteneriat Nașterea Domnului renașterea bucuriei	1879/30.06.2017	I.S.J Iași, Școala Liteni	Național
3.	Acord de Parteneriat Educațional	717/28.04.2017	Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă, Șimleu Silvaniei	Național
4.	Parteneriat Educațional	1231/24.05.2017	Școala Gimnazială Virgil Iovănaș, Șofronea, Arad	Național
5.	Protocol de Colaborare	164/12.01.2017	Universitatea din Craiova	Interjudețean
6.	Acord de Parteneriat	332/24.02.2017	Universitatea de Vest Timișoara	Interjudețean
7.	Acord de Parteneriat pentru Educație	615/06.04.2017	Colegiul Național Radu Greceanu, Slatina-Olt	Interjudețean
8.	Contract de Parteneriat Educațional Obiceiuri și Tradiții Laice din zona Olteniei și din spațiul cultural britanic și francez	486/21.03.2017	C.J.C.P.C.T. Dolj	Interjudețean
9.	Acord de Parteneriat	482/21.03.2017	Centrul Meteorologic Regional, Oltenia, Craiova	Interjudețean
10.	Contract de Parteneriat Educațional- IT INNOVATION- Solution of tomorrow	3387/08.11.2016	Liceul Teoretic Avram Iancu, Cluj Napoca	Interjudețean
11.	Acord de Parteneriat	3063/30.09.2016	U.P.T	Interjudețean
12.	Acord de Parteneriat	3063/30.09.2016	U.P.T	Interjudețean



13.	Acord de Colaborare	490/23.03.2017	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară, Facultatea de Zootehnie, București	Interjudețean
14.	Proiect de parteneriat educațional Unitate în diversitate	1669/14.06.2017	I.S.J. Gorj Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă, Târgu Jiu C.N.T.V	Județean
15.	Plantează pentru România	504/27.03.2017	Ocol Silvic Tg Jiu, Asociația Prietenii Pădurilor din România	Județean
16.	Protocol de Colaborare	1033/15.05.2017	Palatul Copiilor	Județean
17.	Protocol de Colaborare	10703/17.07.2017 (I.S.J)	C.J. Gorj Direcția de Sănătate Gorj I.S.J. Gorj	Județean
18.	Acord de Parteneriat	270/15.02.2017	Casa Corpului Didactic Gorj	Județean
19.	Contract de Prestări Servicii	3074/21.12.2016	SC Crescendo SRL	Județean
20.	Parteneriat de Colaborare	3648/12.12.2016	Liceul de Arte "Constantin Brăiloiu", Tg Jiu	Județean
21.	Acord de Parteneriat	1668/19.10.2016	Teatrul Dramatic Elvira Godeanu	Județean
22.	Convenție de Colaborare	3395/10.10.2016	Complexul de Servicii Alternative la Protecția Rezidențială Tg Jiu	Județean
23.	Proiect de Parteneriat Educațional Existență, Educație și	833/04.05.2017	Muzeul Județean Gorj, I.S.J. Gorj, Instituția	Județean



	Cultură-Noaptea Muzeelor		Prefectului, C.J. Gorj, C.N.T.V., L.M.A.P.C.B., Palatul Copiilor Tîrgu Jiu	
24.	Acord de Parteneriat Educațional	3313/24.10.2016	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere antidrog	Județean
25.	Acord de Parteneriat	3249/11.10.2016	CEIS	Județean
26.	Proiect de parteneriat, Educație, cultură, existență	2683/18.08.2016	Biblioteca Județeană Christian Tell, CNTV	Județean
27.	Acord de Parteneriat	2094/08.07.2016	Asociația Amicii Emmaus, Asociația Jumelage Parrinage Forbach Târgu-Jiu	Județean
28.	Parteneriat Centrul de Excelență Spirit & Logos Târgu-Jiu, Gorj	2407/29.08.2017	Biblioteca Județeană Christian Tell, Muzeul Județean Gorj, I.S.J. Gorj, Instituția Prefectului, C.J. Gorj, C.N.T.V., L.M.A.P.C.B., Palatul Copiilor Tîrgu Jiu	Județean
29.	Acord de Parteneriat	718/28.04.2017	Școala Gimnazială Novaci	Județean
30.	Acord de Parteneriat	3245/11.10.2016	Centrul pentru Educație și Consultanță Instrumente Structurale, Târgu-Jiu	Județean



Activități extracurriculare – diplome de participare

1. Proiect extracurricular **Centrul de Excelență Spirit & Logos** – activități susținute modular în vederea pregătirii elevilor capabili de performanță pentru participarea la diferite olimpiade, concursuri, competiții: Cerc debate, pregătiri sistematizate, organizare de manifestări culturale (proiect dezvoltat în parteneriat cu CNTV și coordonat de ISJ Gorj);
2. **Săptămâna mobilității europene: Marsul Bicicletelor** (coordonator, prof. Preoteasa Carmen Florina, organizator APM Gorj) – sept 2016 - 20 elevi implicați;
3. Proiect internațional - **Ateliere de Limbă și cultură**, traducere de poezie *Festivalul Internațional Arados* – sept.2016 - 22 elevi participanți;
4. Proiect extracurricular cu finanțare extrabugetară, **Atelier de scriere creativă în cadrul Serilor de la Brădiceni**, organizate de Biblioteca Județeană și CJ Gorj - sept 2016 - 4 elevi participanți;
5. **Nocturna bibliotecilor**: 32 elevi implicați – sept 2016;
6. Proiect extracurricular – **Gaudeamus București – Cultură și spiritualitate** – nov 2016 – 40 elevi;
7. **Balul iernii** –decembrie 2016 – 300 elevi;
8. **Gala premiilor CNET** – decembrie 2016- 300 elevi;
9. Plantează pentru România în cadrul Proiectului educational **Mai curat, mai frumos, mai sanatos**: 30 elevi implicați, parteneri: APM Gorj, Ocolul Silvic Tg Jiu;
10. Cerc de lectura cinematografică **Intre oglinzi paralele** : 24 elevi participanți nov 2016, martie 2017;
11. Proiect extracurricular **Go Talent CNET (CAEJ)** aprilie 2017 – 300 elevi;
12. **Parada Liceelor** (Organizator Primaria Tg Jiu)- 46 elevi;
13. **Centenar Ecaterina Teodoriou** (eveniment organizat de CJ Gorj) – august 2017 – 70 elevi
14. **Competiția Națională de Robotică** (coordonator prof. Runceanu Mihaela Ana);
15. Proiectul **Let's Do IT, România!** – campania de curățenie generală (organizator- prof. Preoteasa Carmen Florina);

Proiecte în curs de derulare

1. Proiectul cu titlul **Pas cu pas, spre infinit**, în cadrul **Concursului Național EUROSCOLA**(Ediția a X-a);
2. Proiectul **Pictures don't need any languages...** , în colaborare cu școli din Albania, Turcia, Ucraina, Bosnia Hertegovina, Franța, Croația (coordonator prof. Ohotă Eugenia Maria platforma eTwinning);
3. Proiectul **What we aren't taught at school**, în colaborare cu un liceu din Lituania (coordonator prof. Ohotă Eugenia Maria platforma eTwinning);
4. Proiect european **UPPScience** (Perioada de derulare a proiectului: 1 septembrie 2016 – 1 februarie 2019);



Centralizator proiecte educaționale la nivelul școlii

Nr. crt.	TITLUL	PARTENERI
1.	Proiect educațional <i>Între Oglinzi Paralele - Cerc de Lectură Cinematografică</i>	Biblioteca Județeană Christian Tell C.N.T.V.
2.	Proiect educațional - <i>Mai curat, mai sănătos, mai frumos</i>	I.S.J. Gorj, C.C.D. Gorj, A.P.M Gorj, Ocolul Silvic Tg Jiu, Liceul Energetic Tg Jiu, CNSH Tg Jiu
3	Proiect de parteneriat educațional <i>Existență, Educație și Cultură -Noaptea Muzeelor</i>	Muzeul Județean Gorj, I.S.J. Gorj, Instituția Prefectului, C.J. Gorj, C.N.T.V., L.M.A.P.C.B., Palatul Copiilor Tîrgu Jiu
4	Proiect educațional - Concurs <i>GO TALENT CNET</i>	Palatul Copiilor Tg Jiu, Școala Populară de Artă Constantin Brăiloiu Tg Jiu, Asociația Școala Gorjeană
5	Proiect de parteneriat educațional	I.S.J. Gorj, C.N.T.V., Asociația de Părinți a CNTV, Asociația de Părinți a CNET, Agenția Județeană pentru Ocupare Forței de Muncă Gorj, Biblioteca Județeană Christian Tell, A.P.M Gorj
6	Proiect educațional <i>Literatura și Filmul</i>	Școala Gimnazială "Sfântul Nicolae", Tg Jiu
7	Proiect extracurricular cu finanțare extrabugetară, <i>Atelier de scriere creativă</i>	Biblioteca Județeană "Christian Tell", CNTV
8	Proiect internațional <i>Ateliere de Limbă și cultură, traducere de poezie</i>	Primăria Municipiului Târgu-Jiu, Editura Eikon București, Biblioteca Județeană "Christian Tell", Universitatea Adam Mickiewicz, Poznan, Polonia
9	Proiect extracurricular <i>Centrul de Excelență Spirit & Logos</i>	C.N.T.V.
10	Proiect educativ – <i>Pregătirea loturilor pentru olimpiadă</i>	Comunitatea Locală, Asociația Părinților Elevilor din Colegiul Național "Ecaterina Teodorescu"

Resursele materiale ale școlii

Spațiul școlar

- Săli de clasă: 14 (în care elevii învață în două schimburi)
- Sala de ședințe „prof. Ion Cojocaru”
- Laboratoare: 8
 - 3 informatică (L1,L2,L4)
 - 1 TIC (L3)
 - 2 fizică
 - 1 chimie
 - 1 biologie
- Cabinete: 2
 - 1 geografie
 - 1 limba română
 - 1 limbi moderne
 - 1 cabinet de consiliere psihopedagogică
- Cantină: 100 de locuri / serie
- Cămin: 130 de locuri în 26 de camere (pentru fete și băieți)
- Bibliotecă: 29.973 de volume
 - 2 săli de lectură – 20 de locuri
 - publicații periodice din țară și străinătate
- Sală de sport modernă
- 2 baze sportive
- Cabinet medical unde este asigurată asistența atât cu medic școlar cât și cu cadre medii sanitare
- Stație de radioficare

Calculatoare/ monitoare	Laptop	Swich-uri	Imprimante	Video proiector	Camere web/ boxe	Multi funcționale
77	16	11	15	8 cabinete 14 în săli clase	30/18	4

Starea clădirilor

Starea clădirilor este bună și foarte bună. În ultimii ani au fost realizate următoarele lucrări :

- Înnoirea mobilierului în sălile de clasă, cabinetele, laboratoarele, camerele din internat, sala de mese, cele două săli de lectură, depozitelor de alimente și de materiale, cu fonduri de la guvern, consiliul local și asociația de părinți ;
- Modernizarea grupurilor sanitare, igienizarea localului școlii și cantinei (interior, exterior), căminului (interior), reutilizarea centralelor termice, amplasarea unei instalații solare pentru optimizarea încălzirii și obținerea apei calde, utilizarea cantinei cu mobilier și instalații moderne, extinderea și modernizarea bibliotecii (finanțare de la consiliul local și asociația de părinți);
- Amenajarea unei sălii de festivități și de ședințe care poartă numele unui reputat și apreciat profesor și director al liceului, prof. Ion Cojocaru”;



- Reamenajarea cancelariei și sălii consiliului de administrație (fonduri proprii, asociația de părinți)
- Placarea holurilor și a scărilor.
- Realizarea covorului sintetic pe terenul de sport;

Nr. Crt.	Tipul de spații	Număr spații	Suprafața (MP)
SPAȚII ȘCOLARE			
1	Sală de clasă/grupă	14	14x54=756 mp
2	Laboratoare	8	8x70,20=561,6 mp
3	Sală și/sau teren educație fizică și sport	2	1x700=700 mp 1x1056=1056 mp
		24	3073,6 mp
SPAȚII AUXILIARE			
1	Biblioteca școlară	1	14 mp
2	Sală de servit masa	1	203,8 mp
3	Dormitor	26	26x27,67=719,42 mp
4	Bucătărie	1	140,64 mp
5	Spații depozitare materiale didactice	2	2x27,67=55,34 mp
		31	1293,20 mp
SPAȚII ADMINISTRATIVE			
1	Secretariat	1	15,40 mp
2	Spațiu destinat echipei manageriale	2	28,70 mp
3	Contabilitate	1	18,20 mp
4	Casierie	1	13,70 mp
5	Birou administrație	1	15,20
		6	91,20 mp

6. Contextul național

Documentarea/informarea pentru PDI s-a realizat prin analiza următoarelor documente strategice:

- Planul Național de Dezvoltare;
- Strategia Națională de Dezvoltare a Resurselor Umane;
- Planurile de Dezvoltare Regională.
- Strategiile și planurile de acțiune privind Educația și Formarea Profesională;
- Strategia Națională de Ocupare a Forței de Muncă.

Programul Național de Reformă 2014 (PNR 2014) constituie platforma-cadru pentru definirea priorităților de dezvoltare economică a României, în concordanță cu *Strategia Europa 2020*. În ansamblul său, *Programul Național de Reformă* al României stimulează competitivitatea, productivitatea și potențialul de creștere, coeziunea socială, teritorială și convergența economică, toate acestea urmărind reducerea decalajelor în ceea ce privește dezvoltarea economică față de celelalte state membre ale Uniunii Europene.



Asumarea reformelor necesare pentru atingerea obiectivelor **Strategiei Europa 2020** permite concertarea demersurilor naționale pentru modernizarea economiei și societății românești și susține convergența economico-socială cu celelalte state membre ale UE.

România și-a stabilit încă din anul 2010, prin *Programul Național de Reformă*, prioritățile și obiectivele proprii, care fixează cadrul general și principalele direcții de dezvoltare economică sustenabilă. De aceea, PNR 2014 este ancorat în *Programul de Guvernare 2013-2016* și este concordant cu *Al treilea Program privind Balanța de Plăți pentru România 2013-2015*, cu *Programul de Convergență* și cu *Acordul de Parteneriat 2014-2020*. Elaborarea și aplicarea PNR 2014 coincide cu revenirea economică, actuala perioadă fiind văzută ca o oportunitate majoră de a implementa măsurile de reformă bugetară și structurală, care să crească capacitatea economiei românești de a face față pe termen lung presiunilor competitive globale, de a atrage investiții străine directe și de a crea locuri de muncă.

Pe termen scurt, prioritățile guvernului rămân în continuare legate de relansarea economică, crearea de locuri de muncă și asigurarea sustenabilității finanțelor publice. În acest sens, creșterea eficienței și transparenței administrației publice, alături de îmbunătățirea mediului de afaceri, se înscriu în categoria priorităților strategice pe termen scurt, menite să contribuie, în mod direct, la asigurarea condițiilor pentru atingerea ȋntelor asumate în contextul *Strategiei Europa 2020*. Actualizarea PNR al României reflectă și este în concordanță deplină cu obiectivele și acțiunile prevăzute în programul de reforme economice asumat de Guvernul României în cadrul asistenței financiare a IFI.

MEN continuă reformele în domeniul educației și formării, în vederea asigurării unui învățământ adaptat cerințelor pieței muncii și centrat pe dezvoltare personală și socială, cu impact pozitiv asupra *prevenirii și combaterii părăsirii timpurii a școlii*.

MEN va continua *reforma curriculară* prin modernizarea curriculumului școlar și *îmbunătățirea sistemului de evaluare a elevilor*, va continua să asigure deschiderea sistemului de educație și formare către toți tinerii și asigurarea accesului egal la educație, în special pentru grupurile cu riscuri particulare. Pe lângă finalizarea *Strategiei naționale privind reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii*, MEN va implementa *măsuri de prevenire și intervenție*, inclusiv prin acordarea de sprijin individualizat elevilor expuși riscului de părăsire timpurie a școlii prin extinderea, la nivel local, a programelor de tipul *Școala după școală*.

MEN va implementa *măsuri de compensare și intervenție pentru grupurile cu riscuri particulare*, prin multiplicarea programelor de tipul *A doua șansă*, în special în zonele rurale și în cele cu populație de etnie romă și va crea cadrul metodologic privind *Alfabetizarea funcțională* pentru facilitarea intervențiilor destinate creșterii nivelului de alfabetizare. La fel ca și în anii anteriori, un alt obiectiv al MEN este creșterea ponderii populației cu vârsta de 30-34 ani cu nivel de educație terțiară. Ca urmare a măsurilor de adaptare a învățământului superior la cerințele pieței muncii și a facilitării accesului la educația terțiară, ponderea populației cu vârsta de 30-34 ani cu nivel de educație terțiară a înregistrat o creștere continuă, în ultimii patru ani: 18,1% în anul 2010, 20,5% în 2011, 21,8% în 2012 și 23,2% în trim. IV/2013.



TABELUL 1:
ȚINTE NAȚIONALE EUROPA 2020
(date disponibile la 15 martie 2014)

OBIECTIVE EUROPA 2020	ȚINTA 2020	PROGRESE				
4. Educație						
-Rata părăsirii timpurii a școlii	11,3%	15,9% /2008	18,4% /2010	17,5%/2011	17,4%** /2012	Trim. IV: 16,9%**/20 13
-Rata populației cu vârsta de 30-34 ani absolventă a unei forme de educație terțiară	26,7%	16% /2008	18,1%/2010	20,4%/2011	21,8%** /2012	Trim. IV: 23,2%** /2013
5.	Reducerea	4.988.000	-466.000	-240.000	-164.000	n.a. /2013
Promovarea	cu 580 mii a	persoane*	persoane*	persoane*	persoane*	
incluziunii	nr. de	/2008	/2010	/2011	/2012	
sociale, în	persoane					
special prin	aflate în risc					
reducerea	de sărăcie					
sărăciei -	sau					
reducerea	excluziune					
cu cel puțin	socială,					
20 milioane	raportat la					
a numărului	anul 2008					
de persoane						
aflate în risc						
de sărăcie și						
excluziune						
socială						

* Sursa: Eurostat

** Sursa: Institutul Național de Statistică (INS)



PROGRAMUL NAȚIONAL DE REFORMĂ 2014
TABELUL 2: RAPORTARE PRIVIND OBIECTIVELE NAȚIONALE EUROPA 2020

Progrese privind punerea în aplicare	Lista măsurilor puse în aplicare ca răspuns la angajamentul asumat și situația actuală a acestora	Efectele estimate ale măsurilor (calitative și/sau cantitative)
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ		
Rata ocupării (grupa de vârstă 20-64 ani) – 63,9% în anul 2013 În anul 2013, rata ocupării pentru grupa de vârstă 20-64 ani a fost de 63,9%, în creștere cu 0,1 p.p. față de anul anterior, situându-se la o distanță de 6,1 p.p. față de ținta națională pentru anul 2020.	Integrarea tinerilor pe piața muncii: - consiliere și orientare în carieră organizarea Bursei locurilor de muncă pentru tineri - dezvoltarea abilităților antreprenoriale în rândul tinerilor (programe multianuale, finanțate de la bugetul de stat, destinate înființării de noi întreprinderi mici și mijlocii).	Ca urmare a implementării <i>Planul Național privind Stimularea Ocupării Tinerilor 2013</i> au fost înregistrate următoarele rezultate: - 44.395 elevi au beneficiat de <i>programe personalizate de consiliere și orientare în carieră</i> - 12.789 tineri absolvenți au primit o ofertă de angajare - 15.569 noi locuri de muncă create - 11.789 întreprinderi înființate de către tineri.
EDUCAȚIE		
Rata părăsirii timpurii a școlii: 16,9% (trim. IV/2013) În anul 2012 rata părăsirii timpurii a școlii a fost de 17,4%, valoare relativ constantă în perioada 2011-2012, dar mai scăzută cu 1 p.p. față de nivelul maxim atins în anul 2010. Există discrepanțe pe genuri și medii de rezidență (o rată mai mare în rândul	Implementarea programelor sociale anuale finanțate și concepute în scopul susținerii elevilor din zonele defavorizate: <i>Rechizite școlare, Bani de liceu și Euro 200 și Cornul și laptele, Mierea și fructele</i> dar și <i>Rambursarea cheltuielilor de transport și Microbuze școlare.</i> MEN va continua aceste programe și în anul școlar următor (a se vedea <i>Tabelul 4</i>).	Prin intermediul acestor programe sunt create condiții pentru asigurarea de șanse egale la educație pentru elevii proveniți din grupurile socio-economice defavorizate: - prin programul <i>Rechizite școlare</i> , pentru anul școlar 2013/2014, au fost acordate rechizite școlare pentru un număr de 722.198 elevi; - prin programul <i>Bani de liceu</i> , pentru anul școlar 2013/2014, au fost acordate burse școlare unui număr de 98.602 elevi de liceu; - prin programul <i>Euro 200</i> , 21.077 elevi au beneficiat în anul 2013 de sprijin pentru achiziționarea de tehnică de calcul; - elevii claselor pregătitoare, I-VIII, precum și preșcolarii beneficiază de

băieților și în mediul rural, față de fete, respectiv mediul urban).		o masă zilnică prin programul <i>Cornul și laptele</i> și de produse apicole și fructe, prin programul <i>Mierea și fructele</i>.
	Implementarea unor programe, prevăzute în Legea Educației Naționale pentru susținerea revenirii la școală și creșterea nivelului de alfabetizare a populației. Acțiunea cuprinde programele <i>A doua șansă</i> și <i>Școala după școală</i> și intervențiile de tipul <i>Alfabetizarea funcțională</i>, pentru care, în cursul anului 2013, MEN a realizat următoarele: - Programul <i>A doua șansă</i> a fost extins; - în scopul dezvoltării și extinderii programelor de tipul <i>Școala după școală</i>, și având în vedere faptul că metodologia specifică stipulează că derularea acestui program se face la nivel local, la nivelul MEN este în curs de configurare sistemul de raportare privind numărul elevilor cuprinși în programul <i>Școala după școală</i> și cel al școlilor care implementează acest program; - metodologia pentru intervențiile de tipul <i>Alfabetizarea funcțională</i> a fost elaborată și va fi aprobată după evaluările naționale din anul 2014.	Prin aceste programe se susține atât revenirea la școală a celor aflați în afara sistemului de educație, cât și ridicarea nivelului de pregătire al elevilor prin : - desfășurarea de activități (de învățare, rezolvare de teme) după orele de curs. Programul educațional <i>A doua șansă</i> vizează, în principal, reducerea abandonului școlar. Pentru acest program, în anul școlar 2013/2014, au fost alocate 20.000 de locuri la nivel național, prin Planul de școlarizare. Pentru anul școlar 2014/2015, a fost alocat același număr de locuri pentru învățământul primar, gimnazial și secundar inferior. - desfășurarea de activități (de învățare, rezolvare de teme) după orele de curs. Programul educațional <i>A doua șansă</i> vizează, în principal, reducerea abandonului școlar. Pentru acest program, în anul școlar 2013/2014, au fost alocate 20.000 de locuri la nivel național, prin Planul de școlarizare. Pentru anul școlar 2014/2015, a fost alocat același număr de locuri pentru învățământul primar, gimnazial și secundar inferior.

	Asigurarea calității actului educațional în învățământul preuniversitar prin: - organizarea, în luna martie a.c., de către MEN a simulărilor examenului de evaluare națională la finalul clasei a VIII-a și ale examenului de Bacalaureat, atât la clasa a XI-a, cât și la clasa a XII-a. Aceste simulări s-au desfășurat în baza unor subiecte stabilite la nivel național și în condiții similare examenelor naționale. În luna mai 2014 vor fi puse în aplicare prevederile LEN nr. 1/2011 privind generalizarea, la nivel de sistem, a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a, după ce aceste evaluări au fost testate în anii școlari anteriori; - implementarea proiectului POS DRU <i>Un învățământ performant bazat pe decizii fundamentale - Strategii de valorificare a evaluărilor internaționale privind rezultatele învățării</i> prin care a fost realizat un studiu de analiză a greșelilor tipice ale elevilor la testele PIRLS și TIMSS. În baza studiului amintit, se desfășoară cursuri de formare a profesorilor și sunt elaborate ghiduri metodologice pentru ameliorarea predării și evaluării competențelor.	Creșterea calității educației prin desfășurarea în condiții optime și corecte a examenelor și concursurilor naționale (Evaluarea națională, examenul de Bacalaureat etc.) și pregătirea din timp a elevilor pentru astfel de evaluări și examene. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la testele internaționale PIRLS și TIMS și formarea cadrelor didactice. Astfel, au fost formate un număr de 1.071 cadre didactice, 208 inspectori școlari și 279 directori ai școlilor, cu toții implicați în evaluările PIRLS și TIMSS.
--	--	---

Ponderea tinerilor cu vârsta de 30-34 ani absolvenți de învățământ terțiar - 23,2% (trim. IV/2013) 116 Ponderea populației cu vârsta de 30-34 ani cu nivel de educație terțiară a crescut continuu, ajungând de la 16% în 2008 la 21,8% în 2012. Există discrepanțe pe genuri și medii de rezidență (o rată mai mare în rândul fetelor și în mediul urban, față de băieți, respectiv mediul rural).	Adaptarea învățământului superior la cerințele pieței muncii prin: - implementarea de proiecte care au avut drept scop realizarea unor studii de monitorizare a inserției absolvenților de studii superioare pe piața muncii, precum: <i>Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii</i> și <i>Politici publice fundamentate în învățământul superior: o premisă necesară pentru dezvoltarea României</i>, ambele finalizate în trim. I/2014; - realizarea unei analize a indicatorilor raportați de universitățile de stat și private și a <i>Raportului public anual privind finanțarea învățământului superior</i> de către <i>Consiliul Național de Statistică și Prognoză a Învățământului Superior</i> (CNSPIS). În urma acestor activități de analiză, CNSPIS a elaborat o propunere de completare a listei de indicatori raportați în prezent de către universități, care a fost inclusă în documentul <i>CNSPIS Actualizarea conținutului raportului național privind starea învățământului superior</i>. În trim. II/2014, acest document va fi înaintat MEN pentru aprobare, împreună cu strategia CNSPIS privind constituirea de baze de date relevante pentru învățământul superior.	Prin proiectul <i>Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii</i>, au fost: - formate 1000 cadre didactice universitare pentru utilizarea metodologiilor de culegere, procesare și interpretare a datelor despre inserția pe piața muncii. Dintre aceste cadre didactice au fost recrutați angajații unor <i>Departamente de analiză și gestiune previzională</i>, înființate în cele 50 de centre de consiliere din universități și care au fost dotate cu echipamente IT; - elaborate metodologii de monitorizare a participării/frecventării învățământului superior și a inserției studenților și absolvenților pe piața muncii; - realizată o aplicație de tip portal de locuri de muncă și o bază de date unitară la nivelul celor 50 de universități participante în proiect. Prin proiectul <i>Politici publice fundamentate în învățământul superior: o premisă necesară pentru dezvoltarea României</i> au fost realizate: - un studiu de impact în ceea ce privește ierarhizarea programelor de studiu; - rapoarte de analiză semantică privind documentele de politici publice din învățământul superior; - o analiză cu privire la culegerea și gestiunea datelor din învățământul superior românesc; - o analiză cu privire la datele necesare fundamentării politicilor publice în învățământul superior. Prin aceste inițiative se pun bazele
--	--	--



		pentru dezvoltarea, în perioada următoare, a unui sistem informatic strategic și a unor baze de date (inclusiv cu indicatori actualizați) pentru învățământul superior și pentru fundamentarea politicilor educaționale în raport cu cerințele pieței muncii.
--	--	--

ROMANIA PNR 2014 p.53-67

Colegiul National "Ecaterina Teodorescu" Tg Jiu



TABELUL 3: PRINCIPALELE REFORME PE TERMEN SCURT ȘI MEDIU

Reforme prioritare pentru România

Principalele angajamente (noi sau actualizate) din cadrul programului național de reformă pentru următoarele 12 luni	Principalele măsuri preconizate și precizarea dacă acestea sunt relevante pentru recomandările specifice fiecărei țări	Efectele estimate ale măsurilor (calitative și/sau cantitative)
EDUCAȚIE		
Continuarea reformelor în domeniul educației și formării profesionale pentru asigurarea unui învățământ adaptat cerințelor pieței muncii și centrat pe dezvoltare personală și socială	Dezvoltarea educației timpurii (0-6 ani) prin clarificarea, din punct de vedere legislativ, a organizării și funcționării serviciilor de educație timpurie, ca servicii integrate, pentru a deveni, treptat, servicii universale prin: - elaborarea unei analize a factorilor de influență privind atribuirea statutului de învățământ obligatoriu, grupei mari din învățământul preșcolar; - elaborarea unei propuneri de modificare legislativă a textului <i>Legii Educației Naționale</i> privind atribuirea statutului de învățământ obligatoriu, grupei mari din învățământul preșcolar; - elaborarea unui proiect de Hotărâre de guvern (HG) privind conținutul educativ pentru educația timpurie antepreșcolară; - elaborarea unui proiect de HG pentru aprobarea standardelor de referință pentru educația timpurie antepreșcolară; - revizuirea HG 1252/2012 privind <i>Metodologia de organizare și funcționare a creșelor și a altor servicii de educație timpurie ante-preșcolară</i>.	Universalizarea serviciilor de educație timpurie, creșterea calității educației timpurii și a nivelului de participare la acest nivel de educație.
	Consolidarea accesului la resurse și instrumente digitale în învățământul	Măsurile vor avea cu impact pozitiv asupra

	preuniversitar	utilizării instrumentelor TIC, atât în procesele de învățare și predare, cât și în deschiderea acestor școli către societate și piața muncii. - Conectarea unui număr de 2400 de unități școlare la internet; Resurse didactice digitale elaborate și postate pe site-ul MEN.
Asigurarea deschiderii sistemului de educație și formare către toți tinerii și asigurarea accesului egal la educație, în special pentru grupurile cu riscuri particulare	Finalizarea, adoptarea și demararea implementării <i>Strategiei Naționale privind reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii.</i>	Strategia va asigura coordonarea tuturor politicilor naționale în domeniu și va asigura creșterea nivelului de finanțare europeană pentru proiectele care vizează combaterea părăsirii timpurii a școlii (PTS). Pe termen mediu, aceasta va asigura încadrarea într-o curbă constant descendentă a ratei PST. Strategia va avea ca rezultat și dezvoltarea unui sistem eficient de colectare și analiză a datelor și informațiilor pornind de la nivelul unităților de învățământ care dețin date primare privind cuprinderea copiilor de vârstă preșcolară într-o formă de învățământ.
	Implementarea unor măsuri de prevenire și intervenție privind părăsirea timpurie a școlii, inclusiv prin sprijin individualizat pentru	Extinderea programelor de tip <i>Școala după școală</i>, îndeosebi în

	elevii expuși riscului de părăsire timpurie, prin extinderea programelor de tipul <i>Școala după școală</i>	mediul rural, va contribui la creșterea nivelului performanțelor școlare și la scăderea ratei părăsirii timpurii a școlii
Asigurarea unui învățământ superior deschis, de calitate, competitiv și adaptat pieței muncii	Finalizarea, adoptarea și demararea implementării <i>Strategiei Naționale pentru Învățământul Terțiar din România</i>	Strategia va asigura coordonarea tuturor politicilor naționale în domeniu și creșterea nivelului de finanțare europeană pentru proiectele care vizează sporirea accesului la învățământ terțiar și creșterea calității acestuia.
	Consolidarea instrumentelor de monitorizare inserției absolvenților de învățământ superior pe piața muncii, în vederea realizării periodice a unor studii de prognoză și diseminarea rezultatelor acestora, prin: - realizarea unei platforme informatice care va facilita accesul universităților la instrumentele de monitorizare realizate până în prezent; - adaptarea sau particularizarea instrumentele de monitorizare.	Prin acest tip de studii crește gradul de adaptare a învățământului superior la cerințele pieței muncii și gradul de inserție pe această piață a absolvenților de studii superioare.
Crearea și dezvoltarea unui cadru de învățare pe tot parcursul vieții deschis și accesibil	Finalizarea <i>Strategiei Naționale de Învățare pe Tot Parcursul Vieții</i>.	Strategia va asigura coordonarea tuturor politicilor naționale în domeniu și va asigura creșterea nivelului de finanțare europeană pentru proiectele care vizează sporirea accesului la educație a adulților cu implicații pozitive asupra productivității muncii și nivelului de competențe al adulților.

TABELUL 5: PLAN DE ACȚIUNI PENTRU IMPLEMENTAREA RECOMANDĂRILOR SPECIFICE DE ȚARĂ 2013-2022

Nr. crt.	Acțiune	Conținut acțiune și etape	Termen de început (trim./an)	Termen de finalizare (trim./an)	Indicatori de realizare	Buget/cheltuieli 2013 (mil. lei/euro)	Instituție responsabilă
1	2	3	4	5	6	7	8
5: Reforma sistemului de învățământ							
28.	Accelerarea reformei sistemului de învățământ, la nivel central și local, în condițiile regionalizării și descentralizării, în vederea îmbunătățirii calității actului educațional	Acțiunea vizează eliminarea necorelărilor/armonizarea dintre prevederile LEN și alte acte normative, precum și corectarea disfuncționalităților din sistemul educațional. Totodată, acțiunea își propune finalizarea cadrului metodologic necesar transferului de responsabilități în domeniul educației de la nivel central către autoritățile locale.	III/2013	IV/2013	- prevederi normative generatoare de erori și/sau disfuncționalități în sistemul educațional identificate		MEN
29.	Continuarea reorganizării curriculumului național MEN	Aceasta se va realiza prin: - elaborarea de programe școlare noi pentru clasele a III-a, a IV-a, a V-a și a VI-a (trim. III/2014); - desfășurarea de	II/2013	III/2017	- nr. de programe școlare elaborate; - nr. de cadre		MEN



		activități de formare pentru cadrele didactice (activitate permanentă).			didactice participante la activități de formare.		
30	Introducerea grupei mari ca parte a învățământului obligatoriu	Etape în 2013-2014: - elaborarea de către MEN de propuneri legislative în acest sens, propuneri ce vor fi suspuse spre adoptare Parlamentului.	IV/ 2013	II/ 2015	- proiecte de acte normative elaborate și aprobate;		MEN
31	Generalizarea înscrierii electronice a copiilor în învățământul preșcolar și primar	Se va realiza prin construirea unui sistem electronic, complementar celui pentru înscrierea elevilor în clasa pregătitoare și clasa I, pentru înscrierea copiilor preșcolari la grădiniță, la nivel național.	IV/ 2013	I/ 2015	- sistem electronic operațional; - metodologie pentru înscriere la grădiniță finalizată și aprobată prin OM.		MEN
32	Actualizarea Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior	Etape în 2013: - finalizarea documentației privind elaborarea HG de actualizare a RNCIS (termen: sept. 2013); - aprobarea documentației privind elaborarea HG de actualizare a RNCIS (termen: nov. 2013).	II/ 2013	IV/ 2013	RNCIS actualizat.		MEN ANC

ROMANIA PNR, 2014, p. 95-97

În sinteză, Guvernul român a stabilit, în cadrul Programului Național de Reformă, măsuri/direcții de acțiune, bugete și instituții responsabile în vederea atingerii fiecărei ținte naționale.

În educație sunt vizate următoarele ținte:

1. Compatibilizarea ciclurilor de învățământ cu cerințele unei educații moderne și cu Cadrul European al Calificărilor;
2. Modernizarea și descongestionarea curriculumului;
3. Reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor;
4. Asigurarea unui grad sporit de descentralizare, responsabilizare și finanțare în sistem;



5. Asigurarea de șanse egale la educație pentru grupurile dezavantajate;
6. Reformarea politicilor în domeniul resursei umane;
7. Stimularea învățării pe tot parcursul vieții.

Direcțiile de acțiune prioritare sunt:

- a. Extinderea cadrului de aplicare a reformei educației timpurii;
- b. Acordarea suportului necesar pentru prevenirea părăsirii timpurii a școlii;
- c. Susținerea revenirii la școală a celor care au părăsit timpuriu sistemul de educație;
- d. Creșterea relevanței pregătirii elevilor prin orientarea procesului de educație către formarea de competențe;
- e. Deschiderea școlii spre comunitate și mediul de afaceri;
- f. Focalizarea formării cadrelor didactice spre domeniile de impact/schimbare ce încurajează participarea școlară în condiții de calitate;
- g. Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic.

7. Priorități și obiective la nivel regional și local

Contextul regional și local

Evoluțiile pieței muncii și economiei din ultimii ani, în condițiile crizei economico-financiare, arată că previziunile privind cererea de forță de muncă la orizontul anului 2020 utilizate în PLAI actualizat își păstrează încă un grad mare de relativitate. În acest context, CLDPS apreciază că la acest moment, PLAI furnizează direcțiile majore de acțiune pentru dezvoltarea IPT ca răspuns la cererea actuală și previzionată a pieței muncii.

În aceste condiții, CLDPS al județului Gorj a considerat necesară o monitorizare atentă în perioada care urmează a evoluțiilor pieței muncii. Astfel oferta IPT va putea fi fundamentată prin PRAI și PLAI pe baza unor informații mai recente în raport cu momentul deciziei privind planul de școlarizare (conform Metodologiei de fundamentare a cifrei de școlarizare).

Adaptarea ofertei ÎPT la cererea pieței muncii se realizează pe baza informațiilor și analizei lor referitoare la demografie, economie, piața muncii și cele referitoare la sistemul ÎPT.

În acest plan de acțiune s-a propus ca **obiectiv general** *Creșterea calității educației și formării profesionale inițiale și continuă în sprijinul creșterii economice în contextul dezvoltării societății bazate pe cunoaștere.*

Pentru atingerea acestui obiectiv general au fost stabilite de către CLDPS Gorj următoarele **obiective specifice**:

1. *Adaptarea ofertei educaționale, în concordanță cu cerințele angajatorilor și ale pieței muncii*
2. *Dezvoltarea capacității de informare, orientare și consiliere*
3. *Creșterea accesului egal la educație în mediul urban și rural, pentru tinerii din județ și reducerea abandonului școlar*
4. *Dezvoltarea parteneriatului social în școlile TVET*
5. *Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii*



6. Sprijinirea inițiativelor transnaționale și parteneriatelor la nivel european în domeniul formării prin învățământ tehnic și profesional

Demografie

Județul Gorj este unul dintre cele 41 de județe ale României. Reședința lui este municipiul Târgu Jiu. Cu suprafața de 5.602 km², face parte din regiunea istorică Oltenia.

Rezultatele celui mai recent recensământ al populației și al locuințelor, desfășurat în perioada 20-31 octombrie 2011, arată că regiunea Sud Vest Oltenia avea la momentul respectiv o populație de 2.075.642 de persoane, reprezentând 10,31% din totalul populației României. Datele statistice oficiale relevă o scădere cu 10,95% față de recensământul din 2002, când populația din Sud Vest Oltenia era de 2.330.792 de persoane.

Această scădere a fost determinată, în principal, de manifestarea superioară a mortalității, comparativ cu natalitatea și generarea unui spor natural negativ, precum și de fenomenul migrator al populației către alte zone.

În cadrul regiunii, județul cu cel mai mare număr de locuitori era Doljul, cu 660.544 de persoane, în timp ce Gorjul are 341.594 de persoane. Comparând populația totală din anul 2016 cu cea din anul 2008, se constată scăderea acesteia la nivelul județului Gorj cu 3,67%, peste scăderea de 2,81% la nivelul regiunii.

Din punct de vedere administrativ, Regiunea de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia include cinci județe (Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt, Vâlcea), cu localitățile structurate, în anul 2005, în 40 orașe, din care 11 municipii, 408 comune și 2 066 sate.

Profilul economic județean

La nivelul județului Gorj se constată că ponderea cea mai mare în formarea valorii adăugate brute au avut-o activitățile desfășurate în:

- Industria extractivă; industria prelucrătoare; producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat; distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare;
- Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public; învățământ; sănătate și asistență socială;
- Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor; transport și depozitare; hoteluri și restaurante,

Industria are o pondere însemnată în economia județului furnizând 31% din valoarea adăugată brută fiind în scădere cu 8% față de anul 2013. Se observă creșterea cu 3% în anul 2014 față de anul 2013, a activităților din administrația publică.

La nivelul regiunii SV-Oltenia, județul Gorj are cea mai mare pondere în industrie și cea mai mică în activitățile culturale.

Județul Gorj este unul dintre județele bogate în resurse naturale, atât din punct de vedere al cantităților, cât și al diversității. Aceste resurse pot fi identificate la nivelul terenurilor agricole și forestiere, precum și al resurselor minerale de suprafață și de adâncime. Pădurile ocupă în special partea de nord a județului, precum și văile principalelor cursuri de apă. Apa și viața sălbatică (fondul faunistic și floricol) reprezintă de asemenea importante valori ale cadrului natural. Resursele de apă



sunt de asemenea importante, județul Gorj fiind situat într-un bazin hidrografic cu resurse interioare superioare mediilor pe țară. Resursele minerale de suprafață și de adâncime sunt diverse și răspândite practic pe tot cuprinsul județului. În afara unor resurse minerale aflate în cantități deosebit de mari, precum lignitul exploatabil la suprafață în special în vestul județului (bazinele Motru-Rovinari), Gorjul deține importante resurse de petrol și gaze naturale (în centrul și estul județului), dar și resurse minerale mai rar întâlnite.

Creșterea animalelor și silvicultura, precum și pomicultura, viticultura și apicultura reprezintă activități specifice pentru nordul județului, cultura cerealică fiind prezentă mai ales în centru și sud. Principalele culturi agricole sunt cele de porumb, grâu și secară, plante de nutreț, orz, ovăz și cartofi.

Agricultura județului Gorj, ca de altfel a întregii țări, a avut de suferit în anii ce au urmat după 1989. Gorjul dispune de aproximativ 250.000 de hectare de teren agricol arabil. Aceasta echivalează cu 44% din suprafața județului, restul fiind ocupat de păduri, zone urbane, întinderi de apă.

Turism intens, legat de varietatea condițiilor naturale (defileul Jiului, cheile Oltețului, Corcoaiei, Sohodolului ș.a., peșterile Polovragi, a Muierilor, Cloșani, lacurile glaciare montane ș.a), de vestigiile arheologice (castrul de la Bumbelți-Jiu, așezările daco-romane de la Sușeni, Bârsești, Boroșteni nu s.a.), de trecutul istoric (Câmpia Padeșului - loc unde, la 23 ianuarie 1821, Tudor Vladimirescu a citit Proclamația), de numeroasele obiective arheologice (mănăstirile Tismana și Polovragi, Schitul Lainici, Cula de la Curtișoara), de operele monumentale ale lui Constantin Brâncuși de la Târgu-Jiu (Coloana infinitului, Masa tăcerii, Poarta sărutului), precum și de datinile, obiceiurile tradiționale și portul gorjenesc.

Concluzii din analiza pieței muncii

Având în vedere dinamica pieței muncii se impune:

- adaptarea sistemului educațional care să țină cont de tendințele existente pe piața muncii;
- oferirea de servicii de orientare și consiliere pentru domeniile prioritare de dezvoltare;
- recalificarea excedentului de cadre didactice;
- abordarea unor nevoi educaționale specifice (spre exemplu, nevoia de personal calificat în asistența socială și medicală);

(sursa PLAI- 2017 – 2020)

Colegiul Național „Ecaterina Teodorescu” acoperă multe dintre nevoile comunității prin:

- pregătirea viitorilor informaticieni și analiști-programatori, absolvenți ai specializării matematică-informatică.
- pregătirea viitorilor studenți în domenii diverse, care se regăsesc pe piața muncii locale și regionale;
- educarea și formarea tinerilor în spirit civic, pentru cetățenie democratică, pentru valori, integrare europeană etc.

Resursele educaționale se regăsesc, în mod firesc, la nivelul școlii și constau, în principal, în cursurile desfășurate, dar și în activitățile extracurriculare. Multe dintre acestea din urmă se derulează în parteneriat cu instituții importante ale comunității locale: Teatrul Dramatic „Elvira Godeanu”, Școala Populară de Artă, Muzeul Județean de Istorie „Alexandru Ștefulescu”, Muzeul de Artă, Biblioteca Județeană, Primăria, Consiliul Local, Casa de Cultură a Sindicatelor, Biserica.

La nivelul Colegiului este constituită comisia pentru parteneriate: Școală – familie – comunitate – media, al cărei rol constă în facilitarea schimburilor între factorii menționați, în identificarea și soluționarea problemelor ale căror soluții pot fi găsite împreună.

II. ANALIZA NEVOILOR

1. Analiza mediului extern

Reforma curriculară a constituit unul dintre cele mai controversate procese de schimbare care s-au produs în învățământul românesc după decembrie 1989. Considerată de unii ca fiind cea mai importantă „comutare de paradigmă” educațională din ultimii o sută de ani, contestată de alții, schimbarea din domeniul curriculumului va stârni probabil încă multă vreme polemici și pasiuni.

În ultimii ani, la nivelul Uniunii Europene s-au produs progrese susținute în realizarea efectivă a unui spațiu european extins al educației, în perspective cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere. Astfel, contextul European actual oferă o serie de documente de referință, cu rol important în regândirea, reorganizarea și armonizarea sistemelor de învățământ, din perspectiva asigurării calității educației și a mobilității profesionale și de studiu.

Documentele europene cu impact și implicații semnificative asupra schimbărilor introduse în sistemul de învățământ românesc sunt Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți și Cadrul European al Calificărilor (*European Qualifications Framework – EQF*). Acestea au rol de repere decizionale majore pentru fundamentarea procesului de reformare a învățământului preuniversitar din România și pentru faptul că sunt direct asociate cu strategia educației permanente.

Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți conturează, pentru absolvenții învățământului obligatoriu, un „profil de formare european” structurat pe opt domenii de competență. Competențele sunt definite ca ansambluri de cunoștințe, deprinderi și atitudini care urmează să fie formate până la finele școlarității obligatorii. Structurarea acestor competențe-cheie se realizează la intersecția mai multor paradigme educaționale și vizează atât domenii „academice” (de exemplu Comunicarea sau competențele în Matematică, Științe și Tehnologie), precum și aspecte inter- și trans- disciplinare, metacognitive, realizabile prin efortul mai multor arii curriculare.

2. Analiza mediului intern

Premisa politicii Ministerului Educației Naționale privind descentralizarea este consistentă. Diagnoza este structurată pe **zone critice**, care devin și principalele domenii în care va acționa strategia de descentralizare. Aceste domenii sunt:

a) Curriculum:

- Curriculum la decizia școlii (CDȘ), redus ca pondere față de nevoile și interesele comunității locale.
- CDȘ structurat mai ales pe nevoile cadrelor didactice și nu ale comunității (elevi, părinți, agenți economici etc.).
- Rolul redus al structurii-expert de la nivel central (ex. Consiliul Național pentru Curriculum).
- Alocarea centralizată a resurselor pentru manualele școlare, ceea ce duce, în unele cazuri, la primatul prețului în fața calității.



- Necorelarea activității celor două structuri-expert de la nivel central (CNC și Consiliul Național pentru Aprobarea Manualelor - CNAM) și, adăugam noi, între acestea și Serviciul Național de Evaluare și Examinare (SNEE).

b) Evaluarea și certificarea:

- Certificarea pregătirii profesionale realizată, în unele cazuri, de persoane nepregătite în acest sens.

c) Rețeaua școlară și fluxurile de elevi:

- Rețeaua școlară este fundamentată pe structura existentă de multă vreme (filieri, profiluri, specializări și norme didactice).
- Consilierea și orientarea nu au efectele scontate, iar deciziile se iau adesea, la nivel central și județean, fără consultarea părților interesate de la nivel local.
- Rolul minor, în stabilirea rețelei școlare, al autorităților publice locale.

d) Conducere și administrare:

- Necorelarea finanțării școlii cu obiectivele locale de dezvoltare a comunității.
- Administrarea curentă a patrimoniului și a fondurilor școlii în afara acesteia, la nivelul consiliilor locale.
- Comunitatea este subreprezentată în consiliile de administrație (CA) ale unităților școlare.
- Directorul este numit exclusiv pe filiera ierarhică - de către I.S.J. sau M.E.N.
- Legislația, adoptată în 2004, care modifică această situație, schimbând, printre altele, structura Consiliului de Administrație (CA) și modul de numire a directorului, nu și-a produs încă efectele. Se adaugă recente măsurii inițiate prin Ordonanța de Urgență 49/2014, cu noutăți privitoare la componența CA.
- Se încalcă separarea funcțiilor "deliberativă" și "executivă", prin faptul că directorul școlii este și președintele CA.

e) Resursele umane:

- Comunitatea locală și chiar directorul școlii sunt lipsiți de multe ori de autoritatea decizională în privința personalului didactic, deciziile majore fiind luate la nivelul ISJ și al Ministerului.
- Cadrul legislativ restrictiv privind salarizarea și normarea personalului didactic.
- Centralizarea formării și dezvoltării profesionale a personalului și necorelarea ei cu nevoile și interesele beneficiarilor.

f) Politicile de finanțare:

- Imposibilitatea finanțării coerente, pe baza de formule și standard, din cauza constrângerilor legislative.
- Circuitul încă greoi de finanțare a unităților școlare.
- Metodologia de calcul a costurilor-standard nu ia în considerare criteriile de calitate și de performanță educațională.
- Sistemul de culegere, prelucrare și transmitere a datelor nu este suficient de credibil și de eficient pentru a oferi o bază obiectivă procesului decizional.



În afara domeniilor menționate, orice proces de descentralizare mai afectează, cu siguranță și alte domenii ale educației și al vieții școlare cum ar fi:

- Sistemele de management al calității (inspecție, control și asigurare a calității).
- Alegerea metodologiei didactice și a auxiliarelor curriculare - inclusiv TIC.
- Fluxurile de elevi - mai ales modul de trecere de la un ciclu școlar la altul și de transfer de la o unitate școlară la alta.
- Inspecția școlară - sub diferitele ei tipuri și forme.

Toate aceste domenii sau subdomenii au fost luate în vedere în momentul elaborării *Strategiei de descentralizare a învățământului preuniversitar*. Pornind de la situația existentă, aceasta își propune obținerea unor **rezultate si efecte durabile** la nivelul sistemului școlar:

- Eficientizarea activității și creșterea performanțelor.
- Democratizarea sistemului educațional.
- Transparența decizională.
- Creșterea calității și relevanței ofertei educaționale.
- Stimularea inovatiei, a responsabilității profesionale și a răspunderii publice.

La nivelul județului, Colegiul National „Ecaterina Teodoroiu”, prin resursele sale educaționale asigură nevoile comunității prin:

- pregătirea viitorilor informaticieni și analiști-programatori, absolvenți ai specializării matematică-informatică.
- pregătirea viitorilor studenți în domenii diverse, care se regăsesc pe piața muncii locale și regionale;
- educarea și formarea tinerilor în spirit civic, pentru cetățenie democratică, pentru valori, integrare europeană etc.

3. Analiza SWOT– rezumat și matrice

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
• Rezultatele deosebite ale elevilor Colegiului National „Ecaterina Teodoroiu” la învățătură și disciplină; (Locul I la Bacalaureat în ultimii ani). • Accesul absolvenților CNET în instituții de învățământ superior prestigioase din țară și străinătate; • Cultură organizațională bazată pe valorizare, motivație, competiție. • Percepția pozitivă a Colegiului National „Ecaterina Teodoroiu” în rândul copiilor, tinerilor, părinților, comunității;	• Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne și a mijloacelor audio-vizuale din dotare. • Implicarea limitată a cadrelor didactice în proiecte de finanțare. • Insuficienta implicare/ participare a personalului didactic la activitățile educative desfășurate în școală și la acțiunile ce promovează imaginea Colegiului. • Timiditatea inițiativelor din partea elevilor. • Insuficiența spațiilor școlare pentru activități școlare suplimentare, activități

• Profesionalismul personalului didactic și preocuparea pentru autoperfecționare, formare continuă, cercetare de specialitate, metodică, psihopedagogică; • Rezultate foarte bune ale elevilor la olimpiade și concursuri școlare • Oferta atractivă de specializări pentru învățământul liceal care pregătește elevii pentru continuarea studiilor universitare și în perspectivă, pentru cerințele actuale de pe piața muncii; • Potențialul intelectual ridicat al elevilor de la Colegiul Național „Ecaterina Teodoroiu”. • Preocuparea elevilor pentru studiu, pentru obținerea performanțelor, pentru activități curriculare sau extracurriculare. • Condiții optime de cazare și masă pentru elevii din mediul rural. • Participări și premii la Concursuri Naționale și europene. • Editarea revistelor școlare • Existența și funcționarea cabinetului de consiliere psihopedagogică. • Derularea unui management rațional, eficient, centrat pe implicare și dezvoltare. • Înzestrarea instituției cu logistica didactică necesară: mobilier modern, calculatoare, laboratoare de informatică și TIC, auxiliare didactice, amenajarea unui cabinet de consiliere modern (programul de dotări al MEN pentru laboratoare, cabinete, bibliotecă, dotare cu material sportiv). • Starea fizică bună a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare • Sala de sport modernă; două baze sportive modernizate; sală de fitness. • Conectarea la Internet a majorității spațiilor de învățământ, inclusiv bibliotecă, internat și cantină. • Fonduri bănești extrabugetare obținute în cadrul Asociației Părinților din CNET (asociație cu personalitate juridică).	extracurriculare. • Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice, privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevilor, informatizarea învățământului. • Lipsa de colaborare între unele cadre didactice la nivelul catedrelor și comisiilor metodice. • Uzura fizică și morală a unor calculatoare din dotare (aprox. 30 - 40 %). • Caracterul lacunar al bazei de date a Colegiului. • Dezinteres pentru studii software. • Slaba implicare în acțiuni de îmbunătățire a ambientului școlar. • Insuficienta implicare a profesorilor în diminuarea absenteismului elevilor. • Spațiu insuficient pentru laboratoare și cabinete de specialitate (laboratoarele de fizică, transformate în săli de clasă). • Oferta școlară nu satisface întotdeauna nevoile tuturor elevilor, opțiunile realizându-se încă în funcție de decizia majorității membrilor colectivului clasei (nr. redus de CDȘ-uri). • Număr redus de acțiuni comune cu licee similare din țară. • Toleranță față de membrii comunității școlare care nu respectă normele, regulile, cerințele. • Buget insuficient pentru achiziționarea de materiale suplimentare și de curățenie. • Rezultate cuantificabile reduse ale proiectelor de parteneriat. • Inițierea unui număr restrâns de proiecte de parteneriat internațional.
---	--



• Bibliotecă cu număr mare de volume (aprox. 29.000) • Centrul de Pregătire și de Examen Cambridge. • Centrul pentru Permisul European de Conducere a Calculatorului (ECDL) • Programe de voluntariat • Cabinet medical școlar. • Colaborarea foarte bună cu Consiliile Reprezentative ale Elevilor și Părinților. • Conturarea unei identități proprii, marcată prin siglă, drapel, imn și integrarea în ambiantul școlar a imagisticii omagiale (bustul și tabloul Ecaterinei Teodoroiu și bustul eroului martir Cristian Mihai Oancea).	
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
• Multitudinea posibilităților de formare/perfecționare a personalului didactic (oferta instituțiilor de învățământ superior și a C.C.D.). • Disponibilitatea unor instituții locale, interjudețene, naționale și europene de a desfășura activități în parteneriat cu școlile; • Descentralizarea și autonomia instituțională asigurată de legislația în vigoare; • Posibilități de elaborare a unor proiecte europene cu finanțare nerambursabilă; • Întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs pentru creșterea coeziunii grupului, asigurarea unei mai bune comunicări, realizarea unor schimburi de experiență;	• Nivelul scăzut de dezvoltare economică locală, slaba diversificare a activității economice și a forței de muncă, cu potențial de descurajare a proiectului. • Nivelul scăzut al veniturilor financiare ale familiilor elevilor. • Imposibilitatea motivării personalului bine pregătit pentru a rămâne în sistemul de învățământ • Plecarea cadrelor didactice spre domenii de activitate mai bine remunerate • Reducerea populației școlare; • Vechimea / degradarea unor elemente de infrastructură școlară: instalație electrică, instalație sanitară, canalizare, mobilier, mijloace de învățământ etc. • Creșterea concurenței din partea altor unități școlare.. • Criza de timp a părinților și plecarea acestora la muncă în străinătate, reducându-se implicarea familiei în viața școlară, fapt reflectat în relațiile profesori – elevi și performanțele școlare.



4. Analiza P.E.S.T.E. **(politic, economic, social, tehnologic, ecologic)**

Context politic

Politica educațională a MEN vizează dezvoltarea capitalului uman, creșterea competitivității în educație și pe piața muncii prin formare inițială și continuă; alocarea unui procent de 6% din PIB pentru finanțarea acestui domeniu, aplicarea strategiei „Educație și cercetare pentru societatea cunoașterii”.

Principalele direcții de acțiune sunt:

- realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient, relevant (evaluare după fiecare ciclu curricular, în vederea stabilirii planurilor individualizate de învățare; realizarea unui sistem național unitar de standarde în evaluarea performanțelor la clasă; politici specifice pentru reducerea abandonului școlar în învățământul obligatoriu; racordarea sistemului național unitar de evaluare la standardele internaționale; alocarea de fonduri pentru investiții)
- transformarea educației timpurii în bun public (elaborarea unui nou curriculum pentru educație timpurie, centrat pe competențe cognitive, emoționale și sociale și pe remediere precoce a deficiențelor de dezvoltare: cuprinderea copiilor între 2-5 ani în acest tip de educație ~80%)
- descentralizarea învățământului preuniversitar și creșterea autonomiei școlilor (descentralizare financiară, descentralizare administrativă și a resursei umane)
- introducerea unui curriculum școlar bazat pe competențe (centrarea pe 8 competențe cheie, agreeate și utilizate în U.E., care determină profilul de formare al elevului din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții; flexibilizarea curriculumului prin creșterea ponderii CDS și prin libertate sporită a profesorului în implementarea curriculumului în interiorul fiecărei discipline; individualizarea învățării)
- stimularea educației permanente
- generalizarea programului „Școala după școală”
- digitalizarea conținuturilor curriculare. Toți elevii vor avea acces la toate resursele de învățare în format digital
- constituirea consorțiilor școlare
- dezvoltarea de campusuri școlare integrate pentru educația de bază, complementară, continuă.

Strategia MEN privind dezvoltarea învățământului preuniversitar favorizează atingerea Țintelor strategice.

Această strategie creează cadru necesar îmbunătățirii activității didactice la Colegiul Național „Ecaterina Teodorescu”, care are drept finalitate formarea unor tineri ce posedă competențele cheie specifice unei societăți a cunoașterii, unei societăți informaționale și democratice.

Constatăm implicarea comunității locale (Primărie, Consiliu Municipal) în problematica finanțării și cea a resurselor materiale. Subliniem și faptul că ne bucurăm de o libertate aproape deplină, comunitatea locală sprijinindu-ne inițiativele manageriale.



Reprezentanții Consiliului Municipal și Primăriei în Consiliul de Administrație se manifestă de fiecare dată ca parteneri eficienți.

Instituția cu cea mai mare influență este Primăria Târgu – Jiu, iar persoana cea mai influentă este Primarul. De fiecare dată am găsit totală sollicitudine pentru cererile noastre la Primar, Consiliul Municipal, Direcția de Patrimoniu. Cu ajutorul lor am realizat lucrări de reparații, igienizări, dotări etc.

Context economic

a) Resurse economice existente.

- Petrol – în jumătatea sudică a orașului
- Roci de construcții: nisip și pietriș din albiile râurilor Jiu și Șușița (numeroase balastiere)
- Argilă și marnă – în spațiul localității componente Bârsești
- Apele râurilor – Șușița, pentru alimentarea cu apă a orașului.
– Jiul, pentru amenajări hidroenergetice.
- Apele subterane (freatice) bogate ca debit și aproape de suprafață se utilizează pentru alimentarea cu apă a populației
- Solurile fertile – aluviale și brun – roșcate – favorabile culturilor agricole (cereale, legume, pomi fructiferi)

b) Situația economică este într-o vizibilă transformare: retehnologizarea unor unități industriale (ex. Combinatul de producție a cimentului) și restructurare – cu disponibilizări de personal: Grimex (utilaj minier), și Combinatul Energetic Oltenia. Unități industriale viabile: Artego, Macofil, Confecția SA, Fabrica de pâine Vel Pitar. Se dezvoltă I.M.M.-uri pentru industrializarea cărnii, produse de patiserie, pâine, băuturi. Cu o dinamică impresionantă în ultimii ani se dezvoltă Grupul de firme local „Succes”, cu activități de producție și servicii complexe (construcții, confecții, imobiliare, exploatare forestiere etc.).

c) Cel mai bine reprezentată în municipiul Târgu-Jiu, atât ca cifră de afaceri cât și ca număr de salariați, este industria, iar ca ramuri industriale: industria prelucrătoare, urmată de industria extractivă. Se fabrică articole de cauciuc, se prelucurează lemnul, se fabrică beton, ciment, cărămizi, țiglă, construcții metalice, mașini-unelte, articole de confecții, produse alimentare, de morărit etc.

Agricultura (producția agricolă și creșterea vitelor). Majoritatea producției agricole este obținută în gospodăriile individuale și este destinată, în mare parte consumului propriu.

Majoritatea agenților economici înregistrați în municipiul Târgu – Jiu au ca obiect de activitate comerțul. Există și comercianți de talie internațională (Kaufland, Lidl, Profi). Sunt în curs de finalizare un Mall de mari dimensiuni și Complexul Dedeman.

Sectorul prestărilor de servicii este în plin proces de adaptare la realitățile și resursele locale. Agenții economici care au ca obiect de activitate, prestări de servicii sunt grupați în următoarele domenii de activitate: hoteluri și restaurante, transporturi, turism, poștă și telecomunicații, tranzacții imobiliare, realizarea de produse software și servicii informatice, ș.a.



Context social

În condițiile reculului mineritului, a numărului mare de societăți comerciale care și-au restrâns producția, a falimentului sau încetării activității a numeroase I.M.M.-uri, a lipsei investițiilor de capital străin, a disponibilizărilor, șomajul tinde să devină un fenomen îngrijorător, aproximativ 7,6% din totalul populației active sunt șomeri, mai ales în rândul tinerilor și al populației feminine.

Această situație afectează starea materială și financiară a locuitorilor municipiului Târgu – Jiu. Numărul familiilor nevoiașe a crescut în ultimii ani. Sărăcia și excluziunea socială s-au accentuat de la an la an. La nivel național funcționează Comisia Anti - Sărăcie și Promovarea Incluziunii Sociale, care prin comisiile județene a elaborat și implementat planurile pentru fiecare județ.

Planul județean anti – sărăcie tratează chestiunea populației de vârstă școlară și tineri cu risc de abandon școlar din rândul comunităților de rromi din zonele defavorizate, situația copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate (numărul în creștere în ultimii ani).

În situația în care societatea, județul și comunitatea locală sunt marcate de transformări și bulversări în toate domeniile de activitate sistemul de valori și comportamentul adulților dar și al tinerilor și copiilor este perturbat.

La nivelul municipiului Târgu – Jiu, lipsa de supraveghere, lipsa de interes sau lipsa suportului financiar a dus la sporirea fenomenului infracțional în rândul copiilor și tinerilor. Cu toate că există manifestări de violență și infracțiuni, în special furturi și tâlhării, aceste fenomene nu au fost scăpate de sub control de către autorități, orașul intrând în rândul localităților liniștite și pașnice. Cu toate acestea educația este și trebuie să fie, din ce în ce mai mult, modalitatea de prevenire a unor comportamente marginale și infracționale.

Prin activitățile de colaborare pe care școlile le realizează cu segmente importante ale comunității locale se urmărește diminuarea unor asemenea comportamente sau prevenirea lor. Asemenea parteneriate funcționează cu Primăria Târgu – Jiu, Serviciul de Reintegrare a Infractorilor de pe lângă Tribunalul Gorj, Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, Penitenciarul Târgu – Jiu, Inspectoratul Județean de Poliție, Direcția de Sănătate Publică, Asociația pentru Siguranța Comunitară și Antidrog etc.

Continuă să se deruleze în școlile municipiului Târgu – Jiu Proiectul „Prevenirea delincvenței juvenile”.

Context tehnologic

În municipiul Târgu – Jiu există televiziune prin cablu, există rețea de telefonie fixă și mobilă. Există, de asemenea, mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, de transport, turism, telecomunicații, etc., cât și la nivelul familiilor/persoanelor din municipiul Târgu – Jiu. Un număr important de familii au calculator și posedă acces la Internet. Posibilitățile de comunicare rapidă generează un aflax de informații consistent, de la care comunitatea se alimentează constant.



Context ecologic

Deși județul Gorj are în componența sa un relief preponderent colinar și muntos, cu vegetație abundentă, există încă obiective poluatoare precum termocentralele de la Turceni și Rovinari, Macofil (în ultima vreme emiterea de noxe a scăzut aici, mai degrabă datorită diminuării producției). Se înregistrează, de asemenea, alunecări de terenuri (Roșia de Amaradia), inundații (pe cursul Jiului, Gilortului, Amaradiei), despăduriri nejustificate etc.

În cadrul instituției noastre de învățământ se realizează educația ecologică și se derulează programe de îngrijire și amenajare a spațiilor verzi, a parcului școlii, de protejare a mediului, colectare a deșeurilor ș.a.

Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu" Tg. Jiu



III. PLANUL OPERAȚIONAL

1. Obiectivele (specifice) și țintele școlii

ȚINTE STRATEGICE

T1. Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.

T2. Realizarea unui demers didactic activ – participativ, care încurajează inițiativa, creativitatea și folosirea la maximum a potențialităților elevilor.

T3. Dezvoltarea competențelor lingvistice, de comunicare și argumentare, a competențelor și abilităților antreprenoriale, digitale, a comportamentelor democratice, moral-civice, pragmatice.

T4. Stimularea performanței și excelenței; dezvoltarea spiritului competitiv.

T5. Promovarea tradițiilor locale, a valorilor culturii naționale și universale.

OPȚIUNI STRATEGICE

<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
T1.	- Derularea unor activități de calitate, în perspectiva egalizării șanselor, a realizării educației de bază pentru toți și pentru fiecare, a învățării pe tot parcursul vieții. - Realizarea ofertei educaționale a Colegiului; stabilirea curriculumului la decizia școlii. Întocmirea programelor pentru disciplinele CDS. - Desfășurarea activităților curriculare cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor și adaptabilitate. - Eficientizarea activităților ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, spiritul critic, competiția.	- Atragerea unor importante resurse financiare, materiale pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea școlii; - Achiziționarea mijloacelor moderne audio-vizuale, materialelor didactice și de informare.	- Dezvoltarea competențelor manageriale; - Formarea continuă a cadrelor didactice prin programe de management școlar; - Formarea / dezvoltarea competențelor digitale; - Formarea educabililor pentru lucrul în echipă, implicare, participare, responsabilizare.	- Relații de colaborare cu Primăria, cu ISJ, cu alte instituții ale comunității, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și Asociația Părinților de la CNET pentru formarea comportamentului managerial și extinderea parteneriatelor sociale.
T2.	- Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învățământ). - Descongestionarea, esențializarea și abordarea interdisciplinară și transdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ. - Parcurgerea traseelor personalizate de formare. - Transformarea elevului în partener de învățare.	- Continuarea achiziționării unor mijloace moderne de învățare, a unor materiale informative (softuri educaționale, dicționare, atlase, hărți, albume); - Completarea calculatoarelor performante din dotare;	- Formarea /abilitarea personalului didactic pentru un demers activ – participativ.	- Participarea la programe locale, guvernamentale, internaționale.

OPȚIUNI STRATEGICE

<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
	- Învățarea pe fond problematizant; abordarea metodelor active. - Stimularea inițiativei, creativității, aptitudinilor de cercetare, de investigare. - Păstrarea/introducerea în CDS a disciplinelor ce promovează activitățile centrate pe elev. - Realizarea lecțiilor în sistem informatizat. - Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei și comunicării.	- Extinderea rețelei de Internet		
T3.	- Realizarea comunicării libere, deschise, argumentative, în cadrul activităților curriculare. - Continuarea și diversificarea studierii limbilor moderne. - Introducerea unor discipline CDS centrate pe problematice precum: <i>Strategii de comunicare eficientă, Educație antreprenorială, Educație civică, Drepturile omului, Educație pentru sănătate.</i> - Învățarea tehnicilor de redactare în limba română, în limba franceză, în limba engleză. - Folosirea Internetului în activitatea de învățare.	- Continuarea achiziționării materialului informativ necesar, a mijloacelor moderne de învățământ, a calculatoarelor;	- Extinderea rețelei de Internet - Formarea personalului didactic prin cursuri în specialitate, de T.I.C.	- Participarea la programe locale, naționale, internaționale. - Programe de parteneriat prin care achiziționăm mijloace didactice moderne.
T4.	- Evaluarea de parcurs și finală concretizată în performanțe ale elevilor la	- Stimularea spiritului competitiv, a	- Implicarea și angajarea profesorilor cu	- Implicarea comunității locale în

OPȚIUNI STRATEGICE

<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
	olimpiade, concursuri școlare, examene (teste naționale, admitere, bacalaureat); - Evaluarea profesorilor la examenele de titularizare, definitivat, grade didactice, precum și prin coordonarea elevilor performanți.	performanțelor prin premierea celor mai buni elevi și premierea profesorilor coordonatori.	potențial în obținerea performanțelor și a excelenței.	premierea olimpicilor. - Oportunități acordate de instituții de învățământ superior pentru elevii performanți
T5.	- Educarea elevilor în spiritul respectului față de valorile locale; - Creșterea calității și eficienței procesului educațional prin activități curriculare care promovează parteneriatul, cooperarea, dezvoltarea dimensiunii europene	- Achiziționarea și producerea de filme tematice, redactarea și tipărirea de materiale promoționale; - Tipărirea și răspândirea în comunitate a unor materiale promoționale (afișe, broșuri, cd-uri, dvd-uri, albume) Realizarea unor pagini web.	- Programe de formare în problematica parteneriatelor (locale, naționale, europene), în managementul proiectelor.	- Realizarea unor activități comune Colegiu – comunitate locală, Colegiu – instituții similare din țară, Colegiu – instituții educaționale europene.

Obiective derivate din țințele strategice

ȚINTE STRATEGICE	OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE
1. Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.	1.1. Valorificarea analizei diagnostice în activitatea managerială și educațională; 1.2. Aplicarea strategiei educaționale elaborate; 1.3. Asigurarea transparenței în actul decizional; 1.4. Eficientizarea demersului managerial. 1.5. Îmbunătățirea relațiilor de comunicare inter - și intra- instituționale.	1. 1.1.Să elaboreze, pe baza diagnozei realizate, o strategie de dezvoltare instituțională a unității de învățământ pe termen mediu și scurt; 1.2.1. Să elaboreze anual planuri operaționale care să stabilească acțiunile menite să asigure realizarea obiectivelor propuse; 1.3.1. Să îmbunătățească periodic procedurile de comunicare internă și externă, pentru asigurarea transparenței actului decizional; 1.4.1.Să asigure relații funcționale, coerente, bazate pe motivare și implicare a tuturor resurselor umane (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic, elevi); 1.4.2..Să dezvolte un management eficient al resurselor umane printr-o bună selecție a personalului didactic ; 1.4.3. Să dezvolte un management al resurselor materiale centrat pe economie și eficiență; 1.5.1. Să disemineze rezultatele fiecărei activități desfășurate la nivelul școlii, astfel încât să fie cunoscute și apreciate de către întregul colectiv de cadre didactice și de către toți elevii școlii; 1.5.2. Să încheie protocoale, parteneriate acorduri cu instituții de învățământ și de cultură, cu media locală și centrală, în scopul îmbunătățirii relațiilor inter-instituționale și promovării rezultatelor obținute de elevii și profesorii școlii.
2. Realizarea	2.1. Descongestionarea, esențializarea și	2.1.1..Să coordoneze desfășurarea

unui demers didactic activ – participativ, care încurajează inițiativa, creativitatea și folosirea la maximum a potențialităților elevilor.	abordarea interdisciplinară și transdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ. 2.2. Parcurgerea traseelor personalizate de formare. 2.3. Realizarea lecțiilor în sistem informatizat. Folosirea Internetului în activitatea de învățare. 2.4. Transformarea elevului în partener de. Învățarea prin problematizare, abordarea metodelor active. 2.5. Stimularea inițiativei, creativității, aptitudinilor de cercetare, de investigare. 2.6. Păstrarea/introducerea în CDS a disciplinelor ce promovează activitățile centrate pe elev.	unor activități didactice de calitate, interdisciplinare și transdisciplinare, ai cărei beneficiari direcți sunt elevii; 2.2.1. Să identifice elevii cu potențial ridicat, cu șanse reale de reușită în domeniul lor de pregătire și să le stabilească acestora trasee personalizate de formare; 2.3.1. Să formeze o cultură profesională în jurul computerului; 2.3.2. Să utilizeze TIC în activitățile predare-învățare-evaluare; 2.3.3. Să integreze mijloacele moderne audio-vizuale, calculatorul în activitatea curriculară și extracurriculară; 2.4.1. Să desfășoare activități didactice activ-participative, centrate pe elev; 2.5.1. Să formeze elevilor competențe de investigare, de cercetare, să le dezvolte creativitatea și spiritul de inițiativă; 2.5.2. Să coordoneze lucrări de creație și de cercetare; 2.6.1. Să inițieze și să realizeze proiecte educaționale de impact; 2.6.2. Să introducă în fiecare an programe noi (CDS), tematici/conținuturi noi, atractive și utile elevilor;
3. Dezvoltarea competențelor lingvistice, de comunicare și argumentare, a competențelor și abilităților antreprenoriale,	3.1. Realizarea comunicării libere, deschise, argumentative, în cadrul activităților curriculare. 3.2. Îmbunătățirea ofertei educaționale, centrarea pe o problemă variată: <i>Strategii de comunicare, Educație civică, Drepturile omului, Educație pentru sănătate.</i>	3.1.1. Să coordoneze elevii pentru a obține performanțe în domeniul lingvistic; 3.1.2. Să inițieze elevii în tehnicile de redactare în limba română și în limbi străine; 3.2.1. Să formeze competențe

digitale, a comportamentelor democratice, moral-civice, pragmatice.	3.3. Învățarea tehnicilor de redactare în limba română și în limbile moderne. 3.4. Creșterea calității și eficienței procesului educațional prin activități curriculare care promovează parteneriatul, cooperarea, dezvoltarea dimensiunii europene. 3.5. . Realizarea unor proiecte interinstituționale care să conducă la o cunoaștere a valorilor școlilor europene.	manageriale, antreprenoriale și să ghideze opțiunile elevilor pentru carieră 3.2.2. Să formeze comportamente democratice, moral-civice, care să înțeleagă, să respecte și să practice drepturile omului, drepturile copilului, să practice democrația, să fie toleranți, să accepte diversitatea 3.2.3. Să formeze comportamente pragmatice, ecologice, atitudini responsabile față de societate, mediu, dar și față de sine; 3.3.1. Să dezvolte strategii de comunicare eficientă, de argumentare în cadrul tuturor disciplinelor de învățământ (de TC și CDS), atât în limba română, cât și în alte limbi de circulație; 3.4.1. Să se propună în CDS programe studiu care să vizeze managementul de proiect și valorile europene; 3.5.1. Să se realizeze și să fie diseminată informația privind existența, derularea, implementarea unor proiecte, precum și oportunitățile pe care le au școlile ca urmare a aderării noastre la UE;
4. Stimularea performanței și excelenței. Dezvoltarea spiritului competitiv.	4.1. Evaluarea de parcurs și finală concretizată în performanțe ale elevilor, la olimpiade, concursuri școlare, examene (admitere, bacalaureat); 4.2. Coordonarea elevilor performanți. 4.3. Întărirea spiritului competitiv.	4.1.1. Să propună măsuri eficiente care să conducă la rezultate bune și foarte bune ale elevilor la evaluările de parcurs și la evaluările finale (bacalaureat, examene de competență profesională); 4.1.2. Să consilieze și să orienteze elevii în alegerea parcursului profesional și pentru o carieră de succes;

		4.2.1. Să îndrume și să coordoneze elevii pentru obținerea performanțelor/excelenței la olimpiade/concursuri școlare, la sesiuni de comunicări științifice, competiții sportive; 4.3.1. Să formeze echipe de elevi și profesori care să reprezinte școala în competițiile județene, naționale și internaționale;
5. Promovarea tradițiilor locale, a valorilor culturii naționale și universale	5.1. Cunoașterea elementelor culturii locale, tradiționale. 5.2. Promovarea valorilor naționale și europene în comunitatea locală. 5.3. Participarea activă la evenimente culturale din comunitate.	5.1.1. Să cunoască elemente ale culturii locale tradiționale 5.2.1. Să promoveze aceste valori ale culturii locale în comunitatea regională, națională, internațională; 5.2.2. Să respecte valori ale altor comunități culturale; 5.2.3. Să inițieze și să deruleze proiecte interinstituționale, locale, naționale, internaționale ; 5.2.4. Să împărtășească idei și bune practici în domeniul educațional și comunitar; 5.3.1. Să participe la evenimente culturale din comunitate; 5.3.2. Să participe în echipele reprezentative ale Colegiului în manifestări culturale, locale, naționale, internaționale. 5.3.3. Să stimuleze participarea cât mai multor elevi în proiecte pentru realizarea produselor finale, palpabile, utile, transferabile în alte contexte educaționale;

2. Acțiuni pentru școală (incluzând responsabilitățile, termenele și resursele)

Ținta	Obiective Specifice	Acțiuni desfășurate	Resurse necesare	Responsabilități	Termene de realizare	Indicatori de performanță /feed-back
Ț1	OS 1.1.1.	1. Identificare punctelor slabe în activitatea anterioară; 2. Realizarea analizei activității desfășurate în unitatea școlară 3. Elaborarea planurilor manageriale (plan anual și planuri semestriale) 4. Reactualizarea PDI 5. Proiectarea activității de monitorizare și control pentru anul școlar 2017-2018 6. Elaborarea ROI și ROF 7. Întocmirea tematicii și a graficului pentru desfășurarea CA și CP	Resurse materiale- calculator, imprimantă coli de scris etc. Resurse umane – profesori, personalul didactic auxiliar și nedidactic; Resurse financiare extrabugetare	Director Director adjunct - resp. comisiilor metodice, pentru personalul didactic; - resp. de compartimente, pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic;	Până la data de: 15 oct. 2017	- Raportul anual privind starea învățământului din unitatea școlară - Plan managerial anual și semestrial; - Documente proiective la nivelul fiecărui compartiment/ comisie; - PDI revizuit - Plan de monitorizare și control pentru anul școlar 2017-2018; - ROI și ROF;
	OS 1.2.1.	1. Elaborarea planului operațional anual; 2. Elaborarea de studii/proiecte privind problematica educațională și formarea continuă a	Resurse materiale- calculator, imprimantă coli de scris, fotografii, filme, diplome ale elevilor și profesorilor	- Director - Director adjunct	Până la data de: 15 nov. 2017	Plan operațional anual Proiect DRU Oferta educațională

		personalului; 3. Elaborarea proiectelor de dezvoltare a resurselor umane la toate nivelurile. 4. Elaborarea programelor de perfecționare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic 5. Elaborarea programelor de promovare a ofertei educaționale 6. Întocmirea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2018/2019 7. Monitorizarea și evaluarea acțiunilor propuse.	etc. Resurse umane – profesori, personalul didactic auxiliar și nedidactic; Resurse financiare extrabugetare			Strategia de promovare a ofertei educaționale Plan de monitorizare și control
	OS 1.3.1.	1. Stabilirea echipelor de lucru; 2. Repartizarea sarcinilor și precizarea termenelor; 3. Prezentarea rezultatelor în CEAC; 4. Aprobarea procedurilor revizuite și a RAEI în CA; 5. Prezentarea RAEI și a procedurilor revizuite în ședința	Resurse umane: coord. și membrii CEAC; Resurse materiale: laptop, imprimantă, hârtie xerox, xerox, toner etc. Resurse financiare extrabugetare	- Director - Director adjunct - Coord. CEAC	Până la data de: 15 nov. 2017	- PO de comunicare internă și externă; - RAEI ; - PV de prezentare a RAEI în CP și CRP; - publicarea lui pe aplicația informatică https://calitate.aracip.eu și pe site-ul școlii.



		2. Elaborarea criteriilor și a instrumentelor de monitorizare și evaluare; 3. Aplicarea criteriilor și a instrumentelor de evaluare; 4. Prelucrarea datelor obținute prin activitățile de inspecție școlară.	imprimantă etc. Resurse umane: cadre didactice			selecție și angajare a personalului unității; - aplicarea criteriilor de evaluare; - fișele de evaluare;
	OS 1.4.3.	1. Realizarea proiectelor de buget și a proiectelor de achiziții; 2. Conceperea proiectelor de identificare a noi resurse extrabugetare 3. Întocmirea documentațiilor privind investițiile școlare și reparațiile; 4. Îmbunătățirea stării materiale a unității școlare	Resurse umane: echipa managerială și resp. comisiilor metodice; Resurse materiale: computer, imprimantă etc. Resurse financiare bugetare și extrabugetare	- Director - Contabil șef	Nov. – dec. 2017	Proiectul de buget pentru 2018; Planul de achiziții; Contracte de sponsorizare; Documente privind investițiile și reparațiile pentru 2018

	OS 1.5.1.	1. Informarea comunității școlare despre realizările obținute, folosind metode clasice (panouri (fotografii, diplome), sedințe CP, comisii metodice, cercuri pedagogice, conferințe de presă, întâlniri cu părinții și autorități locale etc.); 2. Redactarea unor articole informative pentru revista școlii și cotidienele locale; 3. Participarea la emisiuni radio- TV; 4. publicarea în presa scrisă la nivel regional și național; 5. Informarea comunității școlare despre realizările obținute, folosind metode moderne site-ul școlii, rețele de socializare, bloguri.	Resurse umane: Comisia responsabilă cu imaginea școlii Resurse materiale: albume, fotografii, tablouri, computere, imprimante etc. Resurse umane : profesori și elevi Resurse financiare: extrabugetare	Director Dir.adjunct Consilierul școlar	Ori de câte ori este nevoie	Nr. de intervenții în presa scrisă, tv., conferințe, sedințe cu profesorii altor școli sau/și cu părinții; Nr. articole în revista școlii sau alte publicații; Nr.utilizatori pe rețele de socializare
	OS 1.5.2.	1. Căutarea unor parteneri pentru inițierea proiectelor. 2. Implicarea elevilor în toate etapele proiectului: proiectare, implementare, evaluare, diseminare. 3. Realizarea unor cercetări în bibliotecă, arhivă, muzeu, a unor interviuri, a unor	Resurse umane : profesori și elevi Resurse materiale: cărți, reviste, publicații,	Director adjunct Coordonatorul cu munca educativă	30 nov.a.c. Când este nevoie Cf. graficelor	Nr. de proiecte Nr. elevi implicați Creșterea numărului de proiecte cu 2% Rapoarte,

		scenarii de piese de teatru, a unor site-uri etc. 4.Întâlniri cu partenerii din proiect, discuții privind stadiul implementării, respectarea graficului planificat, măsuri organizatorice, monitorizarea, evaluarea. 5.Vizite între partenerii diferitelor echipe de proiect. 6.Realizarea produselor (pagini web, DVD-uri, broșuri, albume etc.). 7.Realizarea schimbului de produse. 8. Administrarea forumurilor de discuții on-line. 9. Realizare site-uri, participarea la emisiuni radio-TV locale.	site-uri Resurse materiale: grafice, pliante, invitații, ghiduri, grile de evaluare etc. aparatura necesară	Coord. proiectelor Coord. proiectelor Coord. proiectelor Echipa de proiect Elevi și profesori implicați în proiect Administatorul site-ului Purtătorul de cuvânt	Cf. graficului Cf. graficului Perioada cuprinsă în proiect Permanent Când va fi nevoie	informații, analize Nr. de întâlniri de proiect Nr. participanți Nr. vizite de proiect Produse realizate Schimburi realizate Nr. de utilizatori Nr. de participări
Ț2	OS 2.1.1..	1. Procurarea și distribuirea documentelor curriculare, a manualelor, a auxiliarelor curriculare, a aparaturii, a materialului didactic; 2. Organizarea de către Comisia pentru curriculum a unor	Resurse umane: Cadre didactice și personal nedidactic Cadre didactice	Director Director adjunct Bibliotecar Administратор de patrimoniu Director Resp.comisi	Începutul anului școlar Ori de câte ori este	Inregistrarea documentelor curriculare, a manualelor și auxiliarelor

	dezbateri menite să orienteze activitatea didactică la nivelul fiecărei comisii metodice;		ilor metodice	nevoie	Procese verbale
	3. Organizarea activităților metodice în cadrul comisiilor metodice stabilite;	Cadre didactice	Resp. comisiilor metodice	O dată pe lună	Procese verbale
	4. Inițierea unor activități interdisciplinare și transdisciplinare ;			O dată pe semestru	
OS 2.2.1.	1. Elaborarea programelor de menținere/îmbunătățire a rezultatelor la examenele naționale	Profesorii care predau discipline de examen	Resp. comisiilor metodice	Începutul anului școlar	Plan de măsuri
	2. Elaborarea de proiecte privind diminuarea absenteismului;	Profesorii diriginți	Coordonatorul activităților educative școlare	Sem I	Proiect educațional
	3. Realizarea programelor de pregătire pentru concursuri și olimpiade școlare;	Prof. de specialitate	Resp. comisiei metodice	Sem I	Grafic de pregătire
	4. Inițierea proiectelor de consiliere și orientare vocațională, având drept grup țintă elevii liceului;	Consilierul școlar	Director	Sem I	Planificarea activităților de consiliere Nr. elevi consiliați Nr. programe de consiliere
OS 2.3.1.	1. Însușirea competențelor și abilităților de lucru cu calculatorul;	Resurse materiale: laptop, imprimantă	Resp. cu formarea continuă	Cf. ofertei de cursuri de formare	Nr. de persoane înscrise/ Nr. absolvenți ai acestor cursuri
	2. Utilizarea calculatorului în diversele activități didactice și	Resurse umane: personal didactic și	Echipa managerială	Permanent	Documente elaborate

		nedidactice.	auxiliar, elevi			
	OS 2.3.2.	1. Realizarea lecțiilor în sistem informatizat (AeL). 2. Utilizarea calculatorului în activitățile de predare-învățare – evaluare.	Resurse materiale: Lab. AeL, lecții; Resurse umane: Informaticianul școlii, cadre didactice	Director adjunct	Conform graficului, pe toată durata anului școlar	Nr. utilizatori Nr. lecții Nr. elevi participanți
	OS 2.3.3.	1. Realizarea unor pagini web, a unor softuri educaționale. 2. Utilizarea calculatorului la orele de informatică sau TIC. 3. Realizarea lucrărilor de atestat în orele de informatică și TIC 4. Utilizarea calculatorului și altor mijloace moderne audio-video în activitățile extracurriculare.	Resurse materiale: Lab.informatică, pagini web, softuri, lecții; Resurse umane: Informaticianul școlii, cadre didactice de specialitate, cadre didactice de alte specializări	Director adjunct Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Conform graficului, pe toată durata anului școlar Conform activ. de proiect	Nr. utilizatori Pagini web, Site-uri Nr. lecții Lucrări de atestat Nr. de activități Nr. cadre didactice Nr. elevi participanți
	OS 2.4.1.	1. Activități stimulative bazate pe strategii moderne de predare-învățare-evaluare; 2. Organizarea unor dezbateri, studii de caz, analize și interpretări de texte literare, istorice, filosofice etc. 3. Realizarea unor proiecte civice, forumuri online de	Resurse materiale: calculator, videoproiector, internet, fișe de lucru, filme, reportaje etc. Resurse umane: cadre didactice de specialitate, elevi, invitați (colaboratori), societatea	Resp.comisi i metodice Diriginți Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Permanent Semestrial Cf. graficului	Proiecte didactice Proiecte ale activităților interdisciplinare Proiecte de educație civică Activități de

		dezbateri, activități documentare și de investigații laborator etc.	civilă ș.a.		(activ. de proiect)	proiect: dezbateri, investigații etc.
	OS 2.5.1.	1. Organizarea și desfășurarea unor activități de grup, care să formeze spiritul de echipă; 2. Realizarea de către elevi a unor investigații, teme de creație, portofolii. 3. Organizarea unor concursuri de creație, de proiecte, de portofolii;	Resurse materiale: calculator, imprimantă, xerox, hartie flipchart, marker, mape, hârtie xerox ș.a. Resurse umane: Diriginți, Cadre didactice de specialitate, Elevi.	Diriginți Cadre didactice Coord. activităților școlare și extrașcolare	Sem I Sem. II	Nr. întâlniri de lucru Nr. activități de investigare Nr. elevi participanți la realizarea portofoliilor pe diverse teme Nr. elevi participanți la concursuri
	OS 2.5.2.	1. Organizarea de către cadrele didactice a unor activități de pregătire a elevilor performanți. 2. Coordonarea lucrărilor, referatelor, comunicărilor științifice. 3. Organizarea competițiilor literare, științifice, artistice, sportive;	Resurse umane: Cadre didactice de specialitate și Elevi Resurse umane: Cadre didactice de specialitate, elevi, colaboratori externi	Resp.comisiilor metodice Coord. activităților școlare și extrașcolare	Sem I Sem I Ori de câte ori este nevoie	Program de pregătire PV pentru fiecare întâlnire Nr. de participanți la sesiunile de referate și comunicări științifice Nr. competiții organizate Nr. participanți
	OS 2.6.1.	1.Desfășurarea unor activități didactice bazate pe utilizarea metodelor	Resurse umane: cadre didactice de	Resp.comisiilor metodice	Permanent	Nr. activități Nr. de elevi participanți

		alternative: proiectul, portofoliul etc.	specialitate și elevi			
		2. Implementarea unor proiecte educaționale prin implicarea elevilor;		Coord. activităților școlare și extrașcolare	Ori de câte ori este nevoie	Nr. activități Nr. de elevi participanți
	OS 2.6.2.	1. Organizarea unor acțiuni de informare, încurajare a cadrelor didactice să propună programe noi, atractive pentru elevi și utile. 2. Realizarea ofertei curriculare a școlii prin diversificarea tematicii/conținuturilor; 3. Menținerea/introducerea limbilor engleză, franceză, germană, rusă, italiană în oferta curriculară.	Resurse umane: cadre didactice de specialitate, părinți și elevi	Comisia pentru curriculum Director Resp.comisiei de specialitate	Sem I Sem II	Nr. întâlniri Nr. de elevi și părinți participanți Oferta curriculară pentru anul școlar următor Materiale de promovare Nr. de programe de limbi moderne
Ț3	OS 3.1.1.	1. Realizarea unor lecții de literatură română sau limbă modernă de calitate. 2. Efectuarea unor ore de pregătire suplimentară pentru performanța la examenele de competență lingvistică. 3. Conceperea și aplicarea testelor în acord cu cerințele acestor examene (itemi de evaluare).	Resurse materiale: radiocasetofon, CD,DVD, laptop, videoproiector, filme, interviuri, documentare, cărți etc. Resurse umane: profesori de specialitate și elevi	Resp. comisiei de specialitate	Permanent Săptămânal Lunar	Proiecte de lecții Graficul activităților de pregătire /disciplină Nr. elevi participanți PV Teste Nr. elevi testați Raport privind rezultatele obținute

	OS 3.1.2.	1. Pregătirea elevilor pentru redactarea unei lucrări în limba română sau limba modernă; 2. Exersarea tehnicilor de argumentare; 3. Pregătirea și participarea elevilor la Examenele Cambridge susținute anual la București sau pentru alte examene de acest gen.	Resurse materiale: spațiu adecvat, dotări tehnice necesare Foi de examen, coli de flipchart, markere ș.a. Resurse umane: profesori de specialitate și elevi	Resp. comisiei de specialitate	Săptămânal	Nr. de întâlniri pentru exersarea tehnicilor de argumentare, PV ale activităților, Nr. activități de dezbateri, Nr. elevi testați Raport privind rezultatele obținute
	OS 3.2.1.	1. Utilizarea conceptelor specifice educației antreprenoriale pentru organizarea unor evenimente din viața școlii; 2. Antrenarea elevilor în activități de management. 3. Activități inițiate și desfășurate de Consiliul Reprezentativ al Elevilor.	Resurse materiale: spațiu adecvat, dotări tehnice necesare Resurse umane: profesori și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Permanent Lunar Lunar	Nr. activități extracurriculare Nr. de întâlniri ale CRE Nr. hotărâri consemnate în registrul horărilor CRE
	OS 3.2.2.	1. Promovarea relațiilor democratice între membrii comunității școlare; 2. Crearea unui mediu educativ care reflectă valorile drepturilor omului, drepturilor copilului, valorile moral-religioase;	Resurse materiale: spațiu adecvat, dotări tehnice necesare Resurse umane: profesori, diriginți și elevi	Diriginții claselor Coordonatorul activităților	Permanent Permanent	Nr. ore de dirigenție cu această tematică Nr. de activități organizate în școală cu această tematică Materiale de promovare a acestor acțiuni Nr. proiecte

		3. Realizarea unor proiecte in domeniul drepturilor omului/copilului;		școlare și extrașcolare	anual	Nr. participanți la acțiuni și proiecte Studii de impact
	OP 3.2.3.	1. Inițierea și participarea la acțiuni de ecologizare, igienizare; 2. Participarea la concursuri pe teme ecologice, sanitare, protecția consumatorului etc.; 3. Redactarea și răspândirea cu sprijinul elevilor a unor broșuri, pliante și afișe școlare care promovează dezvoltarea comportamentelor pragmatice, ecologice și/sau civice responsabile.	Resurse materiale: spațiu adecvat, dotări tehnice necesare Resurse umane: profesori diriginți și elevi	Diriginții claselor Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Ori de câte ori este nevoie Cf. calendarului Cf. calendarului	Nr. de activități organizate în școală și în afara ei, cu această tematică Materiale de promovare a acestor acțiuni, concursuri Modalități de diseminare a acestor acțiuni Nr. proiecte Nr. participanți la acțiuni, concursuri, competiții și proiecte Studii de impact
	OS 3.3.1.	1. Promovarea în activitățile de predare –învățare-evaluare a unor strategii de comunicare și argumentare, care să dezvolte comportamente active, flexibile, dinamice; 2. Organizarea unor activități școlare sau extrașcolare, în cadrul cărora elevii să-și manifeste spiritul activ, să comunice eficient și	Resurse umane: cadre didactice de specialitate și elevi Resurse umane: Profesori diriginți și elevi	Resp.comisiilor metodice Coord. activităților școlare și extrașcolare	Permanent Cf. calendarului activ. școlare și extrașcolare	Nr. activități Nr. de elevi participanți Nr. activități Nr. de elevi participanți Studii de impact

		persuasiv;				
	OS 3.4.1.	1. Introducerea în oferta educațională (la propunerea cadrelor didactice de specialitate) a unor programe în cadrul CDȘ, care să formeze competențe de realizare și implementare a proiectelor; 2. Organizarea și coordonarea activităților de proiect cu sprijinul elevilor instruiți în spiritul valorilor europene;	Resurse umane: cadre didactice de specialitate și elevi	Resp. comisiilor metodice Coord. activităților școlare și extrașcolare	Sem II Sem I și II	Nr. programe propuse în CDȘ cu această tematică Nr. activități de proiect Nr. elevi implicați Rezultatele proiectelor Studii de impact
	OS 3.5.1.	1. Informarea cadrelor didactice în legătură cu oportunitatea obținerii unor finanțări, prin realizarea de proiecte; 2. Realizarea unor proiecte școlare și extrașcolare; 3. Implementarea proiectelor; 4. Diseminarea activităților de proiect;	Resurse materiale: spațiu adecvat, dotări tehnice necesare Resurse umane: cadre didactice Resurse umane: cadre didactice și elevi	Director Director adjunct Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Sem I și ori de câte ori este nevoie Sem I și II	PV ale întâlnirilor Nr. acțiuni de informare Nr. proiecte realizate Nr. proiecte implementate Nr. elevi implicați PV acțiuni de diseminare
T4	OS 4.1.1.	1. Stabilirea unui program de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările finale; 2. Planificarea și desfășurarea activităților suplimentare	Resurse umane: cadre didactice și elevi; Resurse materiale: culegeri, auxiliare	Echipa managerială Resp. comisiilor metodice CRP	30 oct. 2017 Săptămânal	Plan de măsuri Rezultate la evaluări finale Raport privind eficiența acțiunilor întreprinse Nr. activități

		desfășurate cu elevii; 3. Monitorizarea activităților de pregătire suplimentară a elevilor din clasele terminale; 4. Desfășurarea simulării examenului de bacalaureat;	didactice, fișe de lucru, fișe de evaluare, teste etc.		Săptămânal Martie 2018	de monitorizare Raport privind desfășurarea simulării examenului de bacalaureat;
	OS 4.1.2.	1. Realizarea unor activități de consiliere individuale și de grup 2. Desfășurarea unor lecții interactive școlare sau extrașcolare, pentru identificarea unor exemple de bună practică în carieră;	Resurse umane: consilierul școlar, diriginții claselor și elevii; Resurse materiale: dotările cabinetului de consiliere școlară	Director adjunct	Săptămânal Semestrial	Nr. de elevi consiliați Nr. de elevi și profesori implicați
	OS 4.2.1.	Organizarea unor activități de pregătire a elevilor performanți. Coordonarea lucrărilor, referatelor, comunicărilor realizate de elevi; Organizarea competițiilor științifice, literare, sportive, artistice;	Resurse umane: cadre didactice și elevi Resurse materiale: dotările bibliotecii și laboratoarelor școlii	Echipa managerială Resp. comisiilor metodice CRP	Săptămânal lunar	Nr. de întâlniri de lucru Nr. de elevi participanți la sesiunile de referate, competiții etc. Nr. de competiții la care elevii școlii participă;
	OS 4.3.1.	1. Constituirea de echipe de lucru pentru realizarea proiectelor și programelor. 2. Repartizarea atribuțiilor și a	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Sem I	Nr. elevi implicați Nr. echipe PV privind repartizarea

		sarcinilor pentru membrii colectivelor de lucru 3. Participarea elevilor la competițiile școlare.			Sem I și II	sarcinilor Nr. competiții Nr.elevi implicați
Ț5	OS 5.1.1.	1. Elaborarea programului de activități extracurriculare cu accent pe elementele culturii locale tradiționale.	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Sem I și II	Nr. de activități propuse în școală și în afara ei, cu această tematică
	OS 5.2.1.	1. Inițierea unor activități interjudețene prin care valorile culturii locale să fie promovate; 2. Realizarea unor materiale de promovare a culturii locale;	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Sem I și II	Nr. de activități organizate la nivel local, cu această tematică Materiale de promovare a acestor acțiuni,
	OS 5.2.2.	1. Organizarea unor schimburi culturale cu unități școlare din regiunea Sud Vest Oltenia și din alte regiuni;	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Sem I și II	Nr. acțiuni interjudețene Nr.elevi implicați
	OS 5.2.3.	1. Desfășurarea unor activități culturale cu ajutorul partenerilor școlii: unități școlare naționale sau internaționale, Biblioteca județeană "Christian Tell", Teatrul "Elvira Godeanu" ș.a.	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Sem I și II	Nr. acțiuni naționale Nr. acțiuni internaționale Nr. elevi participanți Nr. parteneri Nr. profesori implicați
	OS 5.2.4.	1. Activități de diseminare a tuturor activităților organizate de către elevii și profesorii școlii;	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Sem I și II	Nr. activități de diseminare Studii de impact
	OS 5.3.1.	1. Inițierea și participarea la	Resurse umane:	Echipa managerială	Lunar	Nr. de participanți

		evenimente culturale comunitare;	diriginții claselor și elevii; Resurse materiale: spații școlare cu dotările aferente;	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare		/activitate
	OS 5.3.2.	1. Organizarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare de calitate; 2. Identificarea și sprijinirea elevilor talentați pentru participarea la diverse manifestări culturale; 3. Organizarea la nivelul școlii a unor cercuri literare, echipe de teatru, cercuri muzicale sau de pictură etc.	Resurse umane: diriginții claselor și elevii; Resurse materiale: spații școlare cu dotările aferente;	Echipa managerială Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Lunar	Nr. de participanți /activitate Nr. elevi talentați Nr. cercurilor funcționale la nivelul școlii nr. manifestărilor artistice organizate la nivelul școlii
	OS 5.3.3.	1. Inițierea unor activități de pregătire și realizare a proiectelor. 2. Organizarea unei competiții între clase în scopul realizării unei analize obiective a nevoilor și stabilirea unor teme de proiecte; 3. Consultarea partenerilor cu privire la produsele finale ale proiectelor.	Resurse materiale: spații școlare cu dotările aferente; Resurse informaționale, site-uri Resurse umane: cadre didactice și elevi , partenerii școlii	Echipa managerială Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare Resp. comisiilor metodice	Sem I Sem II	Nr. întâlniri de proiect Nr. competiții pentru selecția de proiecte Nr. parteneri

3. Planul de școlarizare pentru anul 2018-2019

Clasa	Nr. Clase / 2016-2017	Nr. Clase / 2017-2018	Nr. Clase / 2018-2019
a IX a	7	7	7
a X a	8	7	7
a XI a	8	8	7
a XII a	8	8	8
Total	31	30	29

Specializările pentru fiecare grup de clase a IX-a sunt :

- Filologie – 1 clasă
- Științe ale naturii – 2 clase
- Matematică-informatică intensiv – 4/5 clase

4. Planul de parteneriat al școlii pentru procesul de colaborare cu instituții de cultură și alți factori interesați (anul școlar 2017-2018)

Obiective:

- Dinamizarea consiliului elevilor prin inițierea și organizarea unor proiecte educative având drept scop implicarea și responsabilizarea unui număr cât mai mare de elevi în viața școlii (cercuri, revista școlii, site-ul școlii, activități de debate);
- Optimizarea relației școală - familie;
- Diversificarea activității extracurriculare;
- Conectarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean , național și internațional.
- Continuarea parteneriatelor și activităților de voluntariat demarate și în anii trecuți.

Modalități de realizare:

- colaborarea cu familia, Jandarmeria, Poliția de proximitate, Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică în vederea reducerii fenomenului de absentism și de violență școlară, prin organizarea de activități extracurriculare;
- mediatizarea programelor și proiectelor educaționale și a activităților educative școlare și extrașcolare, a concursurilor și olimpiadelor, în vederea participării elevilor;
- activități de orientare școlară și profesională;
- activități de educație rutieră, sanitară și de securitate personală cu invitați din rândul specialiștilor;



- implicarea elevilor talentați în colectivul de redactare a site-ului și al revistei școlii, în activități artistice, în activități de debate;
- implicarea elevilor și părinților în activități ale proiectelor europene;
- excursii tematice, vizite la muzee etc.

Funcția de proiectare/ organizare

Activități	Resurse	Colaboratori	Termen
▪ Întocmirea/ reactualizarea bazei de date privind situația disciplinară, absenteismul, delincvența juvenilă pe clase și la nivelul școlii	Diriginții claselor Consilierul educativ	Consilierul psiho-pedagogic	Permanent
▪ Elaborarea programului activităților educative școlare și extrașcolare	Consilierul educativ	Profesorii	20.10.2017
▪ Organizarea și realizarea graficului activităților Consiliului elevilor	Director Consilierul educativ	Diriginții Consiliul Elevilor CNET	01.11.2017
▪ Întocmirea Dosarului privind parteneriatele educaționale	Director Consilierul educativ	Cadre didactice	Permanent

Funcția de implementare

Activități	Resurse	Colaboratori	Termen
▪ Operaționalizarea activităților din calendarul propriu și a celor de parteneriat	Consilierul educativ Diriginții	Parteneri în educație	Permanent
▪ Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare la nivel local, județean și național	Consilierul educativ Responsabili Comisii metodice	Cadre didactice	Cf. calendarului
▪ Depistarea și analiza cazurilor grave de indisciplină, de deviere comportamentală, de delincvență juvenilă; propuneri; colaborare școală-familie- Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică- ▪ Organizarea la nivelul școlii a unor activități educative care să combată fenomenul de violență școlară și să formeze la elevi un comportament	Directorul Consilierul educativ	Diriginții Consiliul elevilor	Permanent

adecvat unei vieți civilizate			
- Organizarea de activități educative la nivel de școală și de clasă, de combatere și prevenire a fumatului, a consumului de alcool și de droguri; - Încheierea de parteneriate cu Poliția și cu alți factori responsabili, cu Agenția de protecție a mediului, cu instituții de protecție a copilului, protecție civilă, lupta împotriva consumului de droguri, a traficului de persoane etc. - Participarea la activitățile educative organizate la nivel județean sau național: concursuri de educație rutieră, de prevenire a incendiilor, de protecție a mediului etc. - Sărbătorirea în școală a Zilei mondiale a mediului prin activități specifice	Consilierul educativ Diriginții	Centrul antidrog Protecția civilă Inspectoratul pentru protecția mediului Direcția pentru protecția copilului	Cf. calendarului
Planificarea și organizarea unor acțiuni culturale, sportive și turistice de educație civică, educație pentru sănătate, educație pentru mediu, educație pentru receptarea valorilor culturale (excursii tematice, serbări, vizite la muzee, expoziții de creație plastică, concursuri, mese rotunde, dezbateri, aplicarea unor chestionare etc.)	Consilierul educativ Diriginții Profesorii	Consiliul elevilor	Cf. calendarului
Derularea activităților tradiționale ale școlii (Balul bobocilor, Balul iernii, Gala premiilor CNET, GO TALENT) precum și a celor prilejuite de celebrarea unor evenimente culturale și/sau istorice.	Director Consilierul educativ Diriginții Profesorii	Comisiile metodice Consiliul elevilor	Cf. calendarului
Responsabilizarea membrilor Consiliului elevilor în scopul dezvoltării spiritului de inițiativă în alcătuirea unor programe, regulamente la nivelul școlii (regulamentul de ordine interioară, acțiuni pentru îmbunătățirea frecvenței, a disciplinei, a rezultatelor la învățătură ale elevilor școlii, prevenirea consumului de alcool, tutun sau droguri, oferta educațională a școlii etc.)	Consilierul educativ Diriginții	Director	Permanent

Organizarea unor cercuri pe discipline de studiu	Director Consilierul educativ Cadre didactice	Cadre didactice	Permanent
Cinstirea marilor evenimente istorice naționale și internaționale- Ziua Armatei Române, Ziua Națională a României, Unirea Principatelor, Proclamarea Independenței de Stat a României, Ziua Europei, Ziua victoriei asupra fascismului (concursuri, dezbateri, referate, spectacole, vizite la muzeu)	Consilierul educativ Catedra de socio-umane	Director Cadre didactice	Cf. calendarului
- Organizarea de activități educative la nivel de școală sau de clasă în cadrul cărora elevii să-și contureze un traseu educațional și profesional, să-și dezvolte un plan educațional și de carieră - Realizarea, administrarea și discutarea chestionarelor de orientare școlară și profesională - Prezentarea profilelor ocupaționale - Vizionarea de casete video, utilizarea Internetului pentru căutare de informații - Vizitarea unor obiective industriale locale - Întocmirea dosarului de orientare școlară și profesională - Realizarea programului de orientare școlară și profesională - Oferta educațională a liceelor pentru anul școlar 2018-2019 - Întocmirea graficului de consultații și meditații cu elevii claselor a XII-a la disciplinele de bacalaureat	Director Consilier educativ Diriginți, Profesori de specialitate	ISJ Gorj, Unități de învățământ liceal Universități	Anul școlar 2017-2018



Funcția de control/ evaluare

Activități	Resurse	Colaboratori	Termen
▪ Realizarea proceselor-verbale, a rapoartelor de activitate, a dovezilor de orice tip în urma desfășurării de activități în cadrul proiectelor și programelor educative și depunerea acestora la dosarul școlii	Consilierul educativ	Director	lunar
▪ Realizarea unor investigații, prin chestionare, în rândul elevilor pentru a evidenția prioritățile educative în vederea proiectării eficiente pe termen mediu și lung, dar și impactul activităților asupra beneficiarilor direcți și indirecti.	Consilierul educativ	Consiliul elevilor	periodic
▪ Analiza stadiului îndeplinirii programelor de activități ale diriginților și ale comisiei de orientare și consiliere , prin raportare semestrială	Consilierul educativ	Director	Semestrial

5. Planul de dezvoltare profesională a personalului

Obiective specifice

5.1. *Optimizarea competențelor profesionale și personale*

5.2. *Formarea grupurilor și dezvoltarea echipelor*

5.3. *Utilizarea negocierii ca mijloc de optimizare a activității.*

Acțiuni	Resurse materiale	Resurse financiare	Resurse umane	Comp. responsabil	Termene de realizare	Indicatori de performanță
Elaborarea ofertei de perfecționare și formare continuă și monitorizarea acestei activități.	Analiza de nevoi.	-buget public și resurse extrabugetare	Comisia de formare continuă	Director Director adjunct	Prima lună a anului școlar	Oferta pentru dezvoltare profesională și personală
Participarea la programe de (auto) formare continuă a cadrelor didactice și personalul didactic auxiliar	Cursurile propuse de MEN, CCD, UCB etc	Conform bugetului aprobat.	Pers. didactic, didactic auxiliar	Director adjunct Resp. comisiei de formare continuă	Sem. I Sem. II Cf. graficelor	Creșterea cu 10% a nr. cadrelor didactice care participă la aceste cursuri
Participarea la programe de (auto) formare continuă a personalului nedidactic	Cursuri organizare de DSP, DMPSF	Conform bugetului aprobat	Personal nedidactic	Director Comp. financiar	Sem. I Sem. II Cf. graficelor	Creșterea cu 5% a nr. persoanelor participante
Atragerea cu prioritate la activitățile de formare continuă a cadrelor didactice care nu întrunesc numărul de credite transferabile necesar în ultimii 5 ani de activitate.	Cursurile propuse de MEN, CCD, UCB etc	Conform bugetului aprobat.	Personalul didactic al școlii	Director adjunct Resp. comisiei de formare continuă	Sem. I Sem. II Cf. graficelor	Creșterea cu 10% a nr. cadrelor didactice aflate în acest grup țintă.
Participarea la întâlniri de lucru, seminarii, simpozioane, programe organizate la nivel local, regional sau național.	Graficul M.E.N. și I.S.J.	Conform bugetului aprobat. Resurse extrabugetare.	Cadre didactice	Resp. comisiei de formare continuă	Sem. I Sem. II Cf. graficelor	Creșterea cu 5% a nr. cadrelor didactice participante.

Încurajarea culturii organizaționale de tip rețea	Analiza de nevoi.	Resurse extrabuge Tare	Resp. compartiment	Echipa manag.	Sem I + Sem II	Creșterea cu 10% a nr. de echipe de lucru
Depistarea rapidă a conflictelor apărute în comisii metodice sau la nivelul compartimentelor sau grupurilor de lucru	Solicitări în acest sens	-	Cons.prof. Secretar șef Contabil șef. Administrator	Cons adm	Când este cazul	Reducerea cu 2% a conflictelor

6. Finanțarea planului

Compartimentul financiar –administrativ al unității școlare a pus la dispoziția personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și la dispoziția beneficiarilor direcți următoarele resurse, cu scopul implementării acestui plan de dezvoltare:

Buget realizat (2016, 2017) și cel proiectat pentru 2018

sume în mii lei

Surse de finanțare	Anul financiar		
	2016	2017	2018
Buget local	3974	4538	374
Buget de stat	79	96	4099
Venituri proprii	360	401	344
Total	4413	5035	4817

Notă: Începând de la 01.01.2018 sumele destinate cheltuielilor salariale vor fi virate în mod direct inspectoratelor școlare, nu vor mai fi plătite prin bugetul local din cotele defalcate ale TVA.

Buget proiectat pentru perioada 2019-2021

sume în mii lei

Surse de finanțare	Anul financiar		
	2019	2020	2021
Buget local	578	610	641
Buget de stat	5399	5454	5465
Venituri proprii	447	473	496
Total	6424	6537	6402



IV. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului

Etape:

- constituirea echipei de proiect;
- stabilirea ciclului de viață al proiectului: 5 ani (momentul de început - sem I al anului școlar 2017-2018 și momentul final - sem II al anului școlar 2021-2022);
- diagnoza activității a fost realizată pentru anul școlar 2016-2017;
- conceperea și redactarea proiectului de dezvoltare instituțională, avizarea lui în CP și aprobarea în CA;
- stabilirea perioadelor de monitorizare (o dată pe semestru);
- evaluarea (la sfârșitul fiecărui an școlar).

Etapile de derulare ale proiectului au fost eșalonate pe termen scurt (semestrial), mediu (anual) și pe termen lung (perioada 2017-2022). Rolurile și responsabilitățile diferitelor persoane din echipa de realizare și implementare a proiectului de dezvoltare au fost detaliate și au cuprins:

- ✓ stabilirea misiunii și viziunii unității de învățământ Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu" Tg-Jiu;
- ✓ stabilirea țăintelor strategice;
- ✓ respectarea politicilor și strategiilor de dezvoltare națională, regională și locală;
- ✓ identificarea resurselor existente și previzibile;
- ✓ folosirea eficientă a resurselor disponibile;
- ✓ măsuri de creștere a calității educației în școală;
- ✓ accesul la educație al tuturor elevilor prin aplicarea unui învățământ formativ;
- ✓ îmbunătățirea relațiilor de parteneriat, încheiate cu diverși factori implicați în procesul educațional.

Toate aceste etape ale proiectului de dezvoltare instituțională se vor realiza prin negociere cu grupurile interesate și cu persoanele cheie din comunitate, implicate în procesul instructiv-educativ. Proiectul reflecta nevoile și interesele întregii comunități. Strategia se va analiza în cadrul Consiliului de Administrație, în toate etapele ei, cu reprezentanți ai cadrelor didactice, ai părinților, ai elevilor, ai comunității și altor grupuri importante, precum și cu persoane cheie din comunitate. Dacă este bună, se poate implementa numai după obținerea acordului comunității.



2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planul

În scopul surprinderii și evidențierii progresului obținut în aplicarea măsurilor/acțiunilor consemnate în proiectul de dezvoltare instituțională s-au elaborat patru categorii de instrumente de monitorizare și evaluare:

- 1) Baza de date cu elevii capabili de performanță /specializare/clasă, precum și cu cei implicați în diversele activități socio-culturale la nivel local, regional, național și internațional;
- 2) Fișa de observație lunară a grupului/Fișa activității desfășurate;
- 3) Chestionarul semestrial de progres individual ;
- 4) Chestionarul semestrial de progres al grupului ;

Descriere și instrucțiuni de aplicare a acestor instrumente

1) Baza de date cu elevii.

Descriere: conține principalele date despre elevii/clase/profil/specializări și activitățile în care se implică

Cine introduce datele: coordonatorul activității planificate ; se vor reintroduce datele de fiecare dată când se modifică ceva în situația elevilor participanți (grup țintă);

2) Fișa de observație lunară/Fișa activității evidențiază grupul țintă (elevii grupului/clasei cu implicare directă în activități școlare și extrașcolare)

Cine aplică: cel care realizează/coordonează activitatea (profesorul/profesorul diriginte/consilierul psiho-pedagogic);

Când se completează datele: lunar (fișa de activitate este un centralizator al metodelor și instrumentelor folosite cu bune rezultate, dar informațiile se culeg zilnic în agenda proprie a personalului didactic și apoi se vor trece în fișe.

Unde se trimit fișele completate: imediat după completare fișele se trimit la profesorul coordonator cu activitățile școlare și extrașcolare, pentru a fi preluate, analizate, introduse în baze de date speciale grupate pe activități/proiecte; fișa constituie principalul instrument pe care personalul implicat în proiecte/activități de pregătire suplimentară/activități de pregătire pentru performanță o completează.

Acest instrument (fișa) urmărește și asigură înregistrarea ritmică a activităților desfășurate (lunar). Aceasta permite o riguroasă evidență a modului în care fiecare elev, beneficiar al activităților școlare și extrașcolare, participă la activități și răspunde sarcinilor ce sunt formulate; În fișe se consemnează metodele, procedeele și mijloacele folosite, analiza gradului de eficiență a fiecărei metode și instrument alocat, prelucrarea statistică a rezultatelor înregistrate, analiza și interpretarea lor.

Fișele, formulare specifice fiecărui tip de activitate, vor fi întocmite de cei implicați, la începutul primei activități și vor cuprinde aceste date specificate.

Acolo unde este potrivit se întocmesc fișele de observații urmărindu-se 4(patru) aspecte majore ale activităților inițiate. Acestea sunt: abilitățile intelectual-cognitive, abilități



de comunicare, abilități tehnice, componente emoțional/motivaționale și aspecte atitudinale noi.

Pentru importanța pe care o prezintă în asigurarea succesului în activități precizăm și conținutul lor:

- ✓ Prin *Abilități intelectual-cognitive* vom înțelege toate acele achiziții ale elevului care îi vor permite să proceseze informația teoretică din care sunt alcătuite materiile școlare. Ele vor fi asigurate prin dezvoltarea tuturor proceselor cognitive atât cele senzorial-perceptive (percepții, scheme perceptive și reprezentări) cât și cele de pe treapta logică de cunoaștere (gândirea, memoria, limbajul noțional și imaginația)
- ✓ Prin *Abilități de comunicare* vom înțelege toate acele achiziții ale elevului care îi vor permite să transmită mesaje către semenii săi folosind toate tipurile de limbaj, verbal și nonverbal.
- ✓ Prin *Abilități tehnice* vom înțelege toate acele achiziții ale elevului care îi vor permite să utilizeze instrumente materiale în mod adecvat,
- ✓ Prin *Componente emoțional-motivaționale și aspecte atitudinale* noi vom înțelege toate acele achiziții ale elevului care îi vor permite să dezvolte o conduită emoțională pozitivă față de colegi, față de cadrele didactice, față de activitatea desfășurată în școală, etc. Un accent aparte așteptăm să primească atitudinea de stimă de sine care este știut că asigură și ridicarea nivelului de performanță a activității. De asemenea între aceste componente se vor include, unde este cazul, educarea inhibițiilor emoționale (frica, timiditatea, complexe de inferioritate etc.), reorientarea scalei valorilor individuale ale elevului spre valorile culturale autentice și spre toate acelea care vor asigura în viitor inserția sa socială corectă.

Fișele de observație se actualizează în permanență și se păstrează în format electronic de către responsabilul de activitate, care o va transmite lunar/semestrial/ori de câte ori este solicitat către echipa managerială.

3) Chestionarul semestrial de progres individual al elevului

Cine aplică: profesorul psihopedagog la solicitarea coordonatorului activității/coordonatorului CEAC.

Cui se aplică: în chestionar se menționează explicit că o parte din date se culeg de la elev și o parte de la familia copilului.

Când se aplică: se va aplica inițial (la debutul activităților în legătură cu așteptările ficărui elev), semestrial (după un nr. de activități) și la final (pentru obținerea unui feed-back din partea beneficiarilor direcți sau indirecti)

Unde se trimit chestionarele completate: imediat după completare se trimit la CEAC pentru a fi preluate, introduse în baze de date speciale și analizate. Prin aplicarea acestui instrument (prin întrebările adresate după caz copilului și părintelui (tutorelui)) se urmărește obținerea unor date despre principalele dimensiuni ale progresului elevului, datorate participării sale la activitatea desfășurată în școală sau în afara acesteia

4) Chestionarul semestrial de progres al grupului

Cine completează: coordonatorul activității.



Unde se trimit chestionarele completate (certificate): imediat după completare se trimit la CEAC pentru a fi preluate, introduse în baze de date speciale și analizate de echipa de management a unității în colaborare cu coordonatorul activității grupului.

În activitatea de monitorizare și evaluare se vor urmări (conform planului operațional anual) realizarea următoarele aspecte:

1. . Identificarea punctelor slabe și a punctelor tari în activitate;
2. Respectarea legislației școlare;
3. Elaborarea criteriilor și a instrumentelor de monitorizare și evaluare;
4. Utilizarea eficientă a resurselor;
5. Aplicarea criteriilor și a instrumentelor de evaluare.
6. Monitorizarea și evaluarea proiectelor de parteneriat
7. Valorificarea rezultatelor evaluării

Rapoartele realizate pe parcursul perioadei de implementare a acestui proiect vor contribui , prin argumente suport, la întocmirea strategiei de creștere a gradului de cuprindere a elevilor în activități școlare și extrașcolare și eleborarea noului plan de dezvoltare instituțională pentru perioada următoare.

.